



**Stichting Samenwerkingsverband 2202-PO  
Gemeente Emmen en Borger - Odoorn**

**ONDERSTEUNINGSPLAN  
2014-2018  
Versie Schooljaren 2015-2018**

[www.swv2202.nl](http://www.swv2202.nl)

**Vastgesteld: 21-09-2015**

**Getekend door: Roel Weener, coördinator SWV 22-02PO**

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'R' followed by a long horizontal line.

## INHOUDSOPGAVE

### VOORWOORD

### INLEIDING

Status en functie van het ondersteuningsplan  
Gevolgde werkwijze  
Samenhang met andere documenten  
Planperiode

### HOOFDSTUK 1           MISSIE EN VISIE

1.1 Missie van het samenwerkingsverband  
1.2 Visie op relevante ontwikkelingen in het onderwijs

### HOOFDSTUK 2           ORGANISATIE

2.1 Overzicht deelnemende scholen en schoolbesturen  
2.2 Kengetallen SWV 22-02 PO  
2.3 Bestuurlijke uitgangspunten  
2.4 Centraal - Decentraal  
2.5 Inrichting organisatie  
2.6 Ouders  
2.7 Personeel  
2.8 Communicatie  
2.9 Gemeenten en overige partners  
2.10 Geschillenregeling (intern en extern)

### HOOFDSTUK 3           PROCESSEN

3.1 Passend onderwijs  
3.2 De Procesgang  
3.3 Bekostiging van de voorzieningen  
3.4 Procesgang leerlingenondersteuning in stappen  
3.5 Professionalisering van leraren met betrekking tot omgaan met verschillen in de klas

### HOOFDSTUK 4           KWALITEITZORG

4.1 Inrichting systeem en cyclus van kwaliteitszorg (monitor)  
4.2 Evaluatiegegevens/monitoring  
    a. Tevredenheidsonderzoeken  
    b. Opbrengsten van het onderwijs  
    c. Thuiszitters en vroegtijdige schoolverlaters  
    d. Spreiding en doorstroom van het onderwijs  
4.3 Privacy reglement  
4.4 Doelen voor de komende periode

### HOOFDSTUK 5           FINANCIEN

5.1 Inkomsten  
5.2 Uitgaven  
5.3 Beschreven aan de hand van toegepaste financiering  
5.4 Saldo van begrote baten en lasten

### AFKORTINGEN

### BIJLAGEN:

Bijlagen 1 t/m 8  
Bijlagen B1, B1b, B2, B2a, B3, B3a, B5, B5a, B6

## VOORWOORD

Voor u ligt het geactualiseerde Ondersteuningsplan passend onderwijs van Stichting Samenwerkingsverband 22-02 PO voor de planperiode 2015-2018. In deze herziene en actuele versie staat hoe wij binnen ons samenwerkingsverband passend onderwijs in het basis en speciaal (basis)onderwijs voor alle leerlingen vanaf 1 september 2015 concreet inhoud en vorm gaan geven. Samen met alle reguliere basisscholen, het speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs zorgen we dat iedere leerling naar school kan. De scholen en besturen binnen ons samenwerkingsverband werken in toenemende mate met elkaar samen om het onderwijs steeds beter te laten aansluiten bij de grote diversiteit aan onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

Voor het schooljaar 2014-2015 hebben we het door alle betrokkenen goedgekeurde en vastgestelde Ondersteuningsplan (OP) gebruikt, onder de toezegging dat er o.b.v. een jaarplanning-werkagenda toegewerkt zou worden naar een aangepaste en actuele versie van het OP voor de schooljaren 2015-2016, 2016-2017 en 2017-2018. Het plan dat nu voorligt is die aangepaste en actuele versie en zal ter goedkeuring, instemming en vaststelling worden voorgelegd aan:

1. Dagelijks Bestuur SWV 22-02 PO
2. Algemeen Bestuur SWV 22-02 PO
3. De OPR van het SWV 22-02 PO
4. De aangesloten gemeenten via OOGO
5. De aanpalende SWV'en voor VO en PO

De goedkeuring, instemming en vaststelling zal plaatsvinden in de periode september tot december 2015 en betreft dan de planperiode 1 september 2015 tot 31 juli 2018. Na instemming, goedkeuring en vaststelling zal het OP aangeboden worden aan de Inspectie van het Onderwijs. Jaarlijks zullen de aanpassingen, wijzigingen aanvullingen etc. opgenomen in deze versie van het OP , nadat deze zijn voorgelegd aan de hierboven onder 1 t/m 4 genoemde partners. De aanpalende SWV'en VO en PO worden (pro)actief meegenomen in de ontwikkelingen, aanpassingen, aanvullingen en wijzigingen via periodiek werkoverleg en gezamenlijke werkbijeenkomsten.

Emmen, 1 oktober 2015.

**Het bestuur van de Stichting Samenwerkingsverband 2202-PO**

## INLEIDING

### *Status en functie van het Ondersteuningsplan*

Deze herziene versie van het Ondersteuningsplan is vastgesteld door het bestuur op 15 oktober 2015 en door de Ondersteuningsplanraad op 17 december 2015. Er is op overeenstemming gericht overleg gevoerd met de betrokken gemeenten in de periode september 2015 t/m november 2015. Het is een beschrijving van alle gemaakte afspraken rond passend onderwijs binnen het SWV 22-02 PO.

Dit OP is geschreven vanuit de dagelijkse praktijk in de scholen, waarbij er altijd een relatie is met:

- Betrokkenheid van leraren, teams en ouders/verzorgers
- De samenwerking en afstemming met externe partners die nodig zijn om de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van kinderen en ouders te realiseren in de scholen of zorgvoorzieningen (onderwijszorgarrangementen)
- De samenwerking en afstemming met de aanpalende SWV'en voor VO en PO
- Het Toezichtkader van de Inspectie van het Onderwijs (Passend Onderwijs)
- De wettelijke verplichte onderdelen in het OP
- De website van het SWV 22-02 PO

### *Gevolgde werkwijze*

De inhoud van dit vernieuwde Ondersteuningsplan doet recht aan de richtinggevende uitspraken die de aangesloten schoolbesturen hebben gedaan tijdens de bestuurlijke bijeenkomsten waarin alle aangesloten schoolbesturen aanwezig waren in het schooljaar 2014-2015. Deze richtinggevende uitspraken zijn aanvullend op hetgeen is uitgesproken tijdens een eerste bestuurlijke bijeenkomst in april 2011, waarin destijds ook alle aangesloten besturen aanwezig waren.

Deze principe uitspraken luiden als volgt:

- De nadruk van het samenwerkingsverband moet blijven liggen op de inhoud en van daaruit richting geven aan de structuur;
- Deze structuur/organisatie moet op niveau van het samenwerkingsverband:
  - a. Ouders en leerlingen centraal stellen
  - b. Zo licht mogelijk zijn;
  - c. Transparant zijn;
  - d. Geen – onnodige – bureaucratie oproepen;
  - e. Voor iedereen toegankelijk en beschikbaar zijn;
  - f. Gericht zijn op de ondersteuningsbehoefte van leerlingen, ouders en leraren;
  - g. Uitgaan van de verworvenheden en expertise die er reeds beschikbaar is ; “Behoud het goede, op weg naar het beste”;
  - h. Recht doen aan de autonomie van de aangesloten schoolbesturen, in relatie tot de wettelijke verplichtingen en kaders passend onderwijs;
  - i. Zodanig ingericht zijn dat er sprake is van “leren van en met elkaar”.

Uitgangspunt daarbij is dat alle aangesloten schoolbesturen gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de inrichting, inhoud en implementatie van passend onderwijs vanaf 1 augustus 2014.

Vanaf 1 april 2014, het moment waarop de bankrekeningen zijn geopend, berust de financiële administratie bij het administratiekantoor Onderwijsbureau Meppel

### *Samenhang met andere documenten (schoolplan/gids, schoolondersteuningsprofiel, jaarverslag)*

De beschrijving van de basis-, extra en zware ondersteuning en alle andere onderwijsinhoudelijke afspraken zijn terug te vinden in de schoolontwikkelingsplannen en schoolondersteuningsprofielen van de scholen en schoolbesturen. Het beschrijven en volgen van de ondersteuningsstructuur is per school weergegeven in het schoolondersteuningsprofiel. Alle scholen hebben het actuele en jaarlijks herziene SOP op hun schoolsite staan.

Jaarlijks wordt door middel van een jaarverslag verantwoording afgelegd over het gevoerde (financiële) beleid. Daarbij is de MONITOR SWV 22-02 PO leidend.

### *Planperiode*

Ondersteuningsplan SWV PO 22.02

Het vernieuwde Ondersteuningsplan beslaat de planperiode 2015-2018. Aanvullingen, aanpassingen en wijzigingen van en in het OP worden jaarlijks bijgesteld en voorgelegd aan de betrokken partners.

#### *Leeswijzer*

De hoofdstukken 1 en 2 beschrijven de missie en de visie van het SWV in combinatie met de diverse bestuurlijke verantwoordelijkheden en de bestuurlijk organisatie. Daarnaast wordt ook de relatie met de direct betrokken partners daarin weergegeven.

Hoofdstuk 3 beschrijft het totale inhoudelijke proces van het SWV 22-02 PO. Om het OP toegankelijk, inzichtelijk en overzichtelijk te houden beschrijven we per onderdeel kort en bondig wat de inhoud en de doelen zijn om vervolgens telkens te verwijzen naar de bijbehorende bijlagen die zowel op papier als op de website te vinden zijn, alsmede ook naar de relevante en wettelijke verplichte onderdelen uit de Wet Primair Onderwijs (WPO).

De site wordt daarbij zodanig ingericht dat het voor ouders, leraren, ib'ers, directeuren, besturen en alle overige partners eenvoudig is om de juiste bijlagen bij het juiste OP hoofdstuk te vinden en te openen.

## HOOFDSTUK 1      MISSIE EN VISIE

### 1.1      *Missie van het Samenwerkingsverband SWV 22-02 PO*

22-02 PO heeft er voor gekozen zich vooral bestuurlijk in te richten. Dat houdt in dat er sprake is van een relatief grote bestuurlijke verantwoordelijkheid en autonomie. Vanuit deze bestuurlijke onafhankelijkheid maken de aangesloten besturen zelf de keus of en hoe men met elkaar wil samenwerken en dus ook met wie men dat wil. Tevens hebben de besturen afgesproken dat o.b.v. de jaarlijkse kwalitatieve en kwantitatieve monitoring en de uitkomsten daarvan er een afweging gemaakt kan worden of er mogelijkheden zijn om op onderdelen de samenwerking te versterken. Daar ligt een inhoudelijke en organisatorische motivatie onder; de huidige swv' en wsns zijn vooral denominatief ingericht en hebben vanuit die structuur heel veel inhoudelijke ontwikkelingen, aanpakken en interventies gerealiseerd waar het gaat om de ondersteuning van leerlingen, ouders en scholen (leraren). De besturen hebben aangegeven vooralsnog vanuit die inhoudelijke verworvenheden aan de slag te gaan.

De regio beslaat de gemeenten Emmen en Borger – Odoorn.

Bestuurlijk gezien geeft de regio een zeer divers beeld:

- verschillende denominaties, protestants christelijk (w.o. gereformeerd), openbaar, katholiek, algemeen bijzonder.
- verschillende onderwijstypen (Jenaplan, Montessori, Dalton, Vrije School) naast scholen met een leerstofjaarklassensysteem;
- grote scholen (meer dan 200 leerlingen), maar ook relatief gezien veel kleine scholen (minder dan 100 leerlingen).
- scholen voor SO cluster 3 en een voorzieningen voor cluster 4 binnen de eigen regio en twee scholen voor SBaO verspreid over één gemeente (Emmen).
- Tevens is er sprake van inkomend “ grensverkeer “ uit Duitsland. Ouders die vlak over de grens zijn gaan wonen, kiezen er voor om hun kinderen een Nederlandse school te laten bezoeken.
- Tenslotte melden we dat de gevolgen van de “ KRIMP “ jaarlijks in ernst toenemen

Boven vermelde ontwikkelingen, bevestigen het beeld dat we in de regio 22-02 beleid moeten blijven ontwikkelen waarbij het regulier onderwijs zo mogelijk wordt versterkt en er optimaal samengewerkt wordt met de expertise in het speciaal (basis) onderwijs. Dit met als ultiem doel ten minste hetzelfde aantal leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte binnen het regulier onderwijs te begeleiden met ondersteuning van het speciaal (basis) onderwijs. Daarmee wordt er vanuit de inhoud geredeneerd direct ook een slag gemaakt in het efficiënt omgaan met en gebruiken van de ondersteuningsmiddelen.

In de missie en visie van de regio 22-02 PO willen wij zoveel mogelijk aansluiten bij de bestaande en als succesvol beschouwde ontwikkelingen, ervaringen en aanpakken in de regio. We willen voorkomen dat er wielen uitgevonden worden die er al zijn, zodat elke vorm van bureaucratie tot een minimum beperkt blijft en alle beschikbare expertise, kennis en kunde ten goede komt aan de kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte en ondersteuningsvraag en daarmee indirect ook aan alle kinderen. Samenwerkend binnen het nieuwe samenwerkingsverband 22-02 PO willen we de intenties en ambities van passend onderwijs nader inhoud en vorm geven in de komende jaren.

Passend onderwijs gaat over het concreet en zorgvuldig aansluiten bij de onderwijsbehoeften van leerlingen en de ondersteuningsbehoefte van de leraren en de scholen en de wijze waarop dit is georganiseerd en gefinancierd. Dit betreft niet alleen ‘de zorgleerlingen’, maar alle leerlingen in onze regio. Dit betekent dat goed onderwijs voor alle leerlingen het uitgangspunt is. SWV 22-02 PO moet

daarbij een ondersteunende en faciliterende rol spelen bij het continu optimaliseren van het onderwijs en de ondersteuning.

De visie van SWV 22-02 PO en de visie van de gemeenten op de jeugdzorg sluiten sterk op elkaar aan. Bij de ondersteuning van school en het gezin gaat het om de kracht en het eigenaarschap van ouders, jongeren en hun sociale omgeving als basis, ondersteunen in plaats van overnemen, hulp inzetten in de directe leefomgeving en snelheid: minder schakels en minder gezichten. We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten:

1. Leerlingen in ons samenwerkingsverband krijgen onderwijs en ondersteuning dat bij hen past;
2. Ons Samenwerkingsverband gaat doen waarvoor het is opgericht. Ze draagt zorg voor:
  - een dekkend onderwijs- en ondersteuningsaanbod, getoetst aan de geformuleerde ondersteuningsprofielen van de scholen;
  - aansluiting in de keten voor- en vroegschool/primair onderwijs/speciaal onderwijs-voortgezet(speciaal)onderwijs;
  - aansluiting en samenhang in de regio met omliggende samenwerkingsverbanden;
  - samenwerking en samenhang met het gemeentelijke ondersteuningsaanbod;
  - basisondersteuning in de scholen die voldoet aan de uitgangspunten in het referentiekader van de PO Raad en het toezichtkader van de inspectie;
  - uitvoering van de taken voor ons samenwerkingsverband zoals die binnen de wettelijke kaders en de Inspectie-eisen voor samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs zijn geformuleerd.

## 1.2 *Visie op relevante ontwikkelingen in het onderwijs*

Uitgangspunt voor ons is dat ieder kind en elke jongere recht heeft op onderwijs en ondersteuning op maat, passend bij het ontwikkelingsperspectief van de leerling.

Door het bestuur zijn daarvoor de volgende richtinggevende uitspraken gedaan:

Basisprincipe:

Het SWV voert een decentraal beleid en kent daardoor een minimale overhead. Concreet betekent dit dat de kosten voor management en organisatie, adviescommissies etc. zo laag mogelijk worden gehouden.

1. Centraal wat moet, decentraal wat kan: we gebruiken het wetsvoorstel passend Onderwijs als uitgangspunt bij de inrichting centraal-decentraal.
2. De richting is de bestuurlijke verantwoordelijkheden passend bij de bestuurlijke zorgplicht.
3. Middelen van het SWV gaan naar de aangesloten besturen, waarbij deze middelen worden ingezet voor ondersteuning van het primaire proces.
4. Uitgangspunt is de zorgplicht voor de onderscheiden besturen en dus de eigen bestuurlijke verantwoordelijkheid. Solidariteit geldt voor de inrichting en uitvoering van de zware ondersteuning inclusief bekostiging directe en onder instroom SBAO en SO.
5. De besturen regulier onderwijs ontvangen het grootste deel van de zware ondersteuningsmiddelen. Deze middelen worden benut om de kwaliteit van de basisondersteuning te versterken en de noodzakelijke en gewenste expertise schoolnabij in te zetten.
6. De middelen zware ondersteuning worden aangewend voor:
  - a. Bekostiging verwijzing en plaatsing SO cluster 3 en 4 (rechtstreeks door DUO)
  - b. Toekenning ondersteuning in de vorm van arrangementen
  - c. Bekostiging directe instroom cluster 3 en 4 o.b.v. transparante analyse van deze instroom- en toelaatbaarheidsverklaring
  - d. Inrichten van transparante en eenvoudige manier van handelingsgerichte toewijzing mede als bouwsteen voor de inrichting van ontwikkelingsperspectieven voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte
  - e. Bekostiging - voor zover wenselijk en noodzakelijk - van coördinatie in swv o.b.v. toezichtmodel en rechtsvorm.



7. Besturen maken afspraken over de bekostiging van de Sbao deelname boven de 2 %, uitgaande van het gegeven dat DUO 2% van de leerlingen in het Sbao rechtstreeks bekostigd.
8. De besturen leggen naar elkaar en naar het SWV verantwoording af over de inzet, uitvoering en besteding van de middelen lichte en zware ondersteuning o.b.v. een transparante en eenvoudige kwalitatieve en kwantitatieve monitor op centraal niveau.
9. Een dekkend netwerk van ondersteuningsarrangementen is uiteindelijk een resultaatverplichting van het SWV.
10. Samenwerking tussen besturen daarbij is gericht op het realiseren van de zorgplicht en de aanwezigheid van ondersteuningsarrangementen van goede kwaliteit.
11. Het continuüm aan ondersteuningsarrangementen (in het bijzonder als het om die in en van het SO/SBO gaat) is transparant en gericht op thuisnabije voorzieningen en arrangementen.
12. We steken in op preventie en arrangeren, op school- en thuisnabije flexibele en gevarieerde expertise en expertise netwerken waarbij afspraken worden gemaakt over inzet en kosten.
13. Uitgangspunt daarbij zijn de ondersteuningsprofielen op schoolniveau gekoppeld aan de bestuurlijke zorgplicht.
14. Leidend bij de opbrengsten van de profielen is het bestuursakkoord van de PO Raad. De daarin geschetste ambities en streefdoelen vormen het kader voor de basisondersteuning (vooral thema's OGW en professionalisering )
15. Uitgaan van verschillen tussen kinderen is voorwaarde, maar kent ook grenzen.
16. Analyse van de aanwezige expertise, aanpakken, verworvenheden in het regulier en speciaal (basis) onderwijs vindt plaats, t.b.v. het leren van en met elkaar.
17. Analyse van de benodigde expertise en voorzieningen o.b.v. de school ondersteuningsprofielen vindt plaats (zoeken witte vlekken en oppassen voor te veel " smalle " basisscholen).
18. Expertise en onderwijs van SBO en SO meer bundelen en indikken t.b.v. leraren in regulier onderwijs.
19. Het ondersteuningsplan van 22-02 wordt door swv 22-02 ingericht, waarbij het zware accent ligt op de zware ondersteuning en arrangementen en de bestuurlijke afspraken die daar op niveau van swv 22-02 over zijn gemaakt. Hierin ook de positie van ondersteuningsplanraad en ouders specifiek meenemen.
20. Toewijzing van een toelaatbaarheidsverklaring S(B)O is de inhoudelijke en financiële verantwoordelijkheid van het bestuur van het swv 22-02 PO.
21. Toewijzing naar S(B)O voorzieningen o.b.v. toelaatbaarheidsverklaring en andere vormen van zware ondersteuning moeten voor ouders transparant zijn.
22. Voor een kleine, helder gedefinieerde groep kinderen geldt een solidariteitsfonds/ calamiteitenfonds t.b.v. de directe dan wel onder instroom in het SBO en SO. Dit moet verder worden uitgewerkt in een analyse: wat is de "helder gedefinieerde groep".
23. In verband met de positieve effecten van de verevening wordt op zo kort mogelijke termijn een monitor ingevoerd met als doel de instroom in het SO en SBO nauwgezet te volgen en waar mogelijk te beïnvloeden, zodanig dat er meer leerlingen met zware ondersteuning in de basisondersteuning kunnen worden begeleid.  
Centrale monitoring op:
  - directe instroom in (V)SO
  - huidige instroom en verwijzing en rugzakken cluster 3 en 4
  - verwijzing en plaatsing SO d.m.v. toelaatbaarheidsverklaring bestuur 22-02
  - besteding middelen zware en lichte ondersteuning
  - uitvoering ondersteuningsplan
  - personele en financiële verplichtingen door inventarisatie en analyse (Tripartiete Akkoord).

### **1.1 Visie op relevante ontwikkelingen in het onderwijs**

" Samen wat moet, bestuurlijk waar mogelijk ", ofwel uitgangspunt is de gezamenlijke verantwoordelijkheid waarbij recht wordt gedaan aan de **bestuurlijke** invulling en inkleuring op basis van reeds ontwikkelde en beproefde aanpakken, interventies en ervaringen. Van belang daarbij is wel dat de resultaten, opbrengsten expliciet geduid worden zodat er telkens een relatie gelegd kan worden met de centrale opdracht en visie van het swv 22-02 PO.

De visie van ons samenwerkingsverband kan als volgt worden beschreven:

- Focus op de professionalisering van de onderwijsprofessionals in het basisonderwijs en het faciliteren door de besturen daarvan;
- Focus op het behoud, borging, doorontwikkeling en implementatie van de reeds bestaande samenwerking, processen, ontwikkelingen, bevindingen, opbrengsten en interventies in de onderscheiden samenwerkingsverbanden WSNS, REC's, besturen en onderwijsvoorzieningen;
- Bestuurlijk investeren op schoolniveau/leerkrachtniveau (co-teaching, coaching on the job, etc.) en bewerkstelligen attitudeverandering op de werkvloer zelf;
- Op basis van kengetallen in dit SWV zijn de bestuurders in de gelegenheid om het percentage so en sbo en (nu nog) LGF, op het huidige niveau te houden<sup>1</sup>; Een verdere daling van het deelname- en verwijsperscentage naar het SO en SBO geeft meer bestedings- en bestemmingsruimte in zowel de lichte als zware ondersteuningsmiddelen.
- De opmaat voor het verdere ontwikkelings- en implementatieproces passend onderwijs ligt in de huidige structuur van het SWV 22-02 PO, die bestaat uit de aangesloten besturen, SWV- en WSNS, de REC's cluster 3 en 4 en de onderscheiden onderwijsvoorzieningen;
- Dit is een gezamenlijke bestuurlijke en inhoudelijke verantwoordelijkheid waarbij het SO en SBO van meet af aan worden betrokken;

Richtinggevend in deze ontwikkelingen zijn:

- Vertrouwen;
- Transparantie;
- Zorgvuldigheid;
- Een gezamenlijke bestuurlijke verantwoordelijkheid inclusief het SO cluster 3 en 4;
- Periodieke evaluatie en monitoring;
- Afspraken maken wat door het SWV wordt bekostigd en wat voor de besturen zelf is;
- Afspraken maken over en analyse maken van de wijze waarop de verschillende inhoudelijke ontwikkelingen in de huidige samenwerkingsverbanden WSNS, REC's, besturen en onderwijsvoorzieningen zich verhouden tot de visie, ambities en doelstellingen van het SWV 22-02 PO;
- Een gedeelde ambitie op bestuurlijk niveau om – over de zuilen en huidige SWV-en REC's heen – kennis en kunde actief te delen met elkaar en daarnaast naar mogelijkheden te zoeken om effectief en efficiënt samen te werken (bijv. leren van en met elkaar).

Uitgangspunten:

- De hoofdambitie is dat er in de regio geen enkele leerling meer tussen de wal en het schip zal vallen. Alle leerlingen moet een passend onderwijsarrangement geboden worden, waar nodig samen met jeugdzorg, jeugdhulpverlening en jeugdbescherming
- Een heldere en transparante lijn rond toewijzing, ondersteuning en toekenning van ondersteuningsmiddelen, die kort en snel tot toewijzing en ondersteuning leidt.
- Integrale indicering voor onderwijs en jeugdzorg.
- Organisatie van de ondersteuning zoveel mogelijk thuis- en leerling- schoolnabij waarbij geldt: regulier waar mogelijk, speciaal wat moet.
- Invoering van het principe "geld volgt leerling".
- Meer flexibele inzet van ondersteuning.
- Ontkokering van de zorgverlening(instanties) en het koppelen van onderwijs-expertise en expertise zorg (jeugdzorg, jeugdbescherming, gezondheidszorg).
- Begeleiding van ouders gedurende het traject van toewijzing, schoolplaatsing en hulpverlening.
- Een dekkend en flexibel onderwijs- en ondersteuningscontinuüm.

---

<sup>1</sup> Er is sprake van een positieve vervening wat inhoudt dat het verwijsperscentage naar het SO cluster 3 en 4 onder het landelijk gemiddelde ligt

- Professionele ondersteuning van de leraar als verantwoordelijkheid van de aangesloten besturen.
- Handelingsgericht werken op alle niveaus, leraar, zorg(advies)- en basisteams, indicatieorganen.
- De inrichting en uitwerking van een laagdrempelige onderwijs ondersteuningsvoorziening
- Verbeterde en sluitende registratie van leerlingen en leerling stromen.

*Bestuurlijk-organisatorisch streeft het SWV 22-02 PO naar:*

- a) Het voorkomen van overlap tussen school(bestuur), onderwijsvoorzieningen, samenwerkingsverband en externe partners;
- b) Het honoreren van schoolbesturen in hun verantwoordelijkheid voor de realisatie van Passend onderwijs (zorgplicht);
- c) Het beperken van de regeldruk en administratieve belasting op alle niveaus;
- d) De besturen en scholen binnen SWV 22-02 PO voelen zich collectief verantwoordelijk voor de binnen hun werkgebied aanwezige leerlingen en bieden een onderwijsaanbod aan gericht op een passend ontwikkelingsperspectief voor leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag;

## HOOFDSTUK 2 ORGANISATIE

### 2.1 Overzicht deelnemende schoolbesturen en hun scholen

De onderstaande schoolbesturen zijn aangesloten bij het SWV 22-02 PO.

Openbaar Onderwijs Emmen	Postbus 30001	7800 RA	Emmen
Stichting Catent	Postbus 290	8000 AG	Zwolle
Primenius	Postbus 12	9665 ZG	Oude Pekela
CONOD, Ver. Christ. Onderwijs in Noord- en Oost-Drenthe	Postbus 56	9530 AB	Borger
Stichting Viviani	Postbus 91	7800 AB	Emmen
Ver. voor Geref. Prim. Onderw. 'de Oosthoek'	G Karel v Hogendorpstr 52-a	7691 AW	Bergentheim
Stichting Openbaar Primair Onderwijs Borger-Odoorn	De Baander 2	9531 MC	Borger
Stichting Vrijescholen Athena	Postbus 749	7400 AS	Deventer
Stichting RENN4	Postbus 8091	9702 KB	Groningen

### 2.2 Kengetallen SWV 22-02 PO (aantal leerlingen, aantal plaatsen speciaal onderwijs/speciaal basisonderwijs, aantal tussenvoorzieningen)

De relevante ken- en stuurgetallen worden jaarlijks geactualiseerd en geregistreerd o.b.v. de overzichten die door DUO/OCW beschikbaar worden gesteld in relatie tot de door het AB vastgestelde monitor van het SWV 22-02 PO

Deze cijfers en kengetallen vormen de onderlegger en bouwsteen voor de meerjarenbegroting van SWV 22-02 PO.

### *Accenten en uitgangspunten:*

- Er blijft ten minste tot 1 augustus 2021 sprake van een positieve verevening.
- Bij ongewijzigd beleid en dus een stabiel aantal verwijzingen richting speciaal onderwijs, speciaal basisonderwijs en de bekostiging van arrangementen conform het aantal huidige rugzak leerlingen heeft het samenwerkingsverband in schooljaar 2020 - 2021 een tegoed van plus € 283.065
- Het beleid van het samenwerkingsverband is er op gericht om het percentage verwijzingen naar het speciaal onderwijs cluster 3 en 4 en het SBO in de periode tot en met 2020 tenminste te stabiliseren en daar waar mogelijk te verminderen, maar dan altijd op basis van kwaliteit en dus het versterken van de basisondersteuning van de basisscholen.
- Na aftrek van een aantal centrale posten, wordt het restant van zowel de lichte als zware ondersteuningsmiddelen naar rato van het aantal leerlingen verdeeld over de aangesloten besturen.
- Besturen zijn bij de besteding en bestemming van de middelen gehouden aan de centraal daarvoor vastgestelde kaders en richtlijnen die opgenomen zijn in dit OP en de Monitor van het SWV 22-02 PO
- Principe is “geld volgt leerling”; bij verwijzing op basis van een toelaatbaarheidsverklaring is het bestuur van de verwijzende school verantwoordelijk voor bekostiging van de leerling, gedurende de loopbaan van de leerling op het speciaal basisonderwijs dan wel het special onderwijs.

### *2.3 Bestuurlijke uitgangspunten*

Het vertrekpunt bij de totstandkoming van de Stichting Samenwerkingsverband 22-02 PO is om de betrokkenheid van alle besturen bij de inrichting van 22-02 PO zo groot mogelijk te laten zijn. De motivatie van deze uitwerking van de bestuurlijke uitgangspunten binnen de nieuwe rechtspersoon en het bestuurlijk model is gebaseerd op de volgende elementen:

- Invloed van de besturen door middel van het instellen van een bestuur en een intern toezichthoudend orgaan bestaande uit één bestuurlijk gemandateerde vertegenwoordiger van respectievelijk alle aangesloten besturen, niet zijnde afgevaardigd in het bestuur;
- Invloed vanuit en contact met alle aangesloten besturen door middel van voordrachten van bestuursleden Swv op basis van profielschetsen en competenties. Een bestuurssamenstelling (bestuur) waarin zowel de verschillende denominaties zich vertegenwoordigd weten als ook de huidige swv'en wsns, de gemeenten en het speciaal onderwijs cluster 3 en 4. Het bestuur bestaat uit drie (3) leden.
- Slagvaardigheid door korte lijnen binnen het bestuur Swv.

De hieronder beschreven uitwerking is gebaseerd op de richtinggevende uitspraken uit de missie en visie van het Swv 22-02 PO, de uitkomsten van de bestuurlijke bijeenkomst van september 2013 en op het referentiekader passend onderwijs van de PO Raad en doet dus optimaal recht aan de code Goed Bestuur. Deze constructie wordt gezien als een groeimodel tot en met tenminste 31 juli 2016. Besluitvorming binnen het dagelijks bestuur vindt plaats o.b.v. het principe één persoon – één stem en in de Raad van Toezicht geldt het principe dat besluitvorming plaats vindt op basis van:

- a. Consensus; en indien dat niet mogelijk is dan,
- b. Consent; en indien dat niet mogelijk is dan,
- c. Stemverhoudingen, waarbij elk lid/bestuur een aantal stemmen vertegenwoordigt naar rato van het aantal leerlingen binnen dat bestuur.

In bijlage 5 is het bestuurlijk model nader uitgewerkt

### *2.4 Centraal – decentraal*

Er is door het samenwerkingsverband gezocht naar een zo decentraal mogelijke aanpak en besloten om tot een structuur te komen waarin centraal wordt geregeld wat centraal moet, maar decentraal wordt gelaten wat decentraal kan.

Ondersteuningsplan SWV PO 22.02

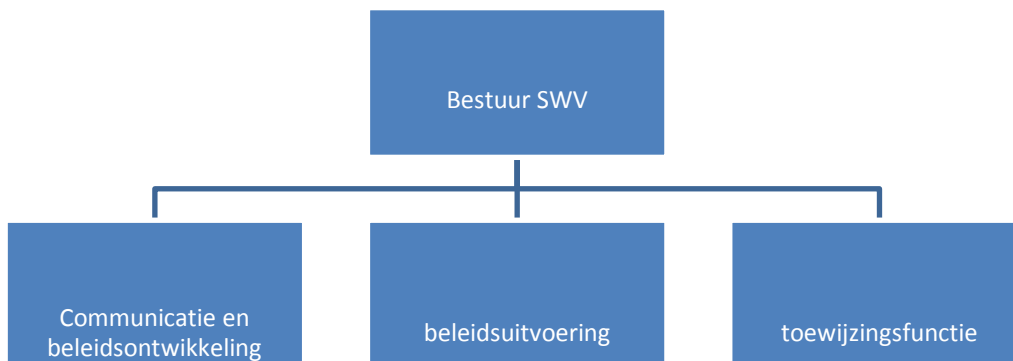
### Taken van het samenwerkingsverband

1. Verantwoordelijk zijn dat er voor alle kinderen adequate ondersteuningsmogelijkheden zijn, zo veel als mogelijk in de eigen woonomgeving (thuisnabij)
2. Een inhoudelijke opdracht in de zin van het formuleren en (laten) vaststellen van het Ondersteuningsplan,
3. Heeft het samenwerkingsverband voor het overige vooral administratieve taken:
  - a. Een financiële administratie;
  - b. Een Planning & Control cyclus;
  - c. Zorg dragen voor een heldere informatie voorziening;
  - d. Een P(lan)D(o)C(heck)A(ct) cyclus als het gaat om de kwantitatieve en kwalitatieve ontwikkelingen bij de schoolbesturen;
  - e. Afgeven van toelaatbaarheidsverklaringen door een onafhankelijke centrale commissie van advies (CvA).

### Wat wordt centraal geregeld?

De taken van het bestuur samenwerkingsverband zijn:

1. Communicatie en beleid;
2. Beleidsuitvoering: monitoring en financiën;
3. Toewijzingsfunctie



### SAMENSTELLING RvT en BESTUUR

(Voor een gedetailleerde beschrijving zie bijlage, bestuurs- en managementreglement 22-02 PO)

**“ Het Bestuur oefent zijn taken uit op basis van een toezichthoudend Bestuurs-concept, uitgewerkt in een toezichtkader, en fungeert als intern toezichthouder. In dat kader ziet het Bestuur toe op de uitvoering van taken en bevoegdheden welke door hem aan een Bestuur zijn gemandateerd en staat hij het Bestuur met raad terzijde “**

Het bestuur van SWV 22-02 PO bestaat uit de volgende personen:

NAAM	SCHOOLBESTUUR	FUNCTIE	Vertegenwoordiger van
Dhr. G. Hagenus	OPO Borger Odoorn	voorzitter	Openbaar onderwijs
Mevr. N. Braaksma	Viviani	secretaris	Prot. Chr. basisonderwijs
Dhr. J.A.C.H. van Meekeren	Fidarda/SKOD	penningmeester	Katholiek onderwijs

De Raad van Toezicht bestaat uit de onderstaande leden:

NAAM	BESTUUR
Leendert de Boom	Renn 4
Cecile Servaes	Catent
Yvonne Boxem	OOE
Wim Kunst	Conod
Wilco Nijland	VGPO De Oosthoek
Tonneke Eissens	Vrije Scholen Athena
Sandra Wolken	SKOD/FIDARDA
Gurbe v/d Schaaf	Viviani
Ineke Roelfsema	OPO Borger – Odoorn

#### *Integrale werkgroep:*

In opdracht van het bestuur is er een integrale werkgroep samengesteld. De integrale werkgroep bestaat uit professionals van alle aangesloten schoolbesturen, met dien verstande dat alle aangesloten schoolbesturen in de gelegenheid zijn gesteld onderwijsprofessionals voor te dragen voor deelname aan deze groep. De werkgroep heeft tot taak om, in opdracht van het bestuur, inhoudelijke thema's nader uit te werken en het bestuur hierover te adviseren in de vorm van concrete en operationele voorstellen voor voorgenomen besluitvorming door het bestuur. Deze inhoudelijke thema's worden uitgewerkt in een jaarplanning-werkagenda. De integrale werkgroep zal o.b.v. deze herziene versie van het OP een jaarplanning-werkagenda voor het schooljaar 2015-2016 en een voor 2016-2017 maken.

Een belangrijke groep vormen de ouders van onze leerlingen. Deze groep wordt (deels) bereikt via de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraden en de Ondersteuningsplanraad. Onderzocht zal worden of het zinvol is centraal of decentraal bijeenkomsten voor ouders te organiseren (wat is het doel, wat is de boodschap). Het bestuur is zich telkens bewust van de informatieverstrekking aan de achterban. Daarom wordt het agendapunt 'informerende achterban', als vast punt op de bestuursagenda geplaatst. Ook de Ondersteuningsplanraad heeft zich ten doel gesteld de ouders zo veel en goed als mogelijk te betrekken bij het gehele proces in aanloop naar passend onderwijs.

Om te komen tot de samenstelling van de Ondersteuningsplanraad is het SWV 22-02 PO gestart met een Voorlopige Ondersteuningsplanraad op 8 november 2013. De Voorlopige Ondersteuningsplanraad kreeg de opdracht de definitieve Ondersteuningsplanraad uiterlijk per 1 februari 2014 in te richten en samen te stellen. Hierbij is samengewerkt met de vergadering van alle aangesloten schoolbesturen bij het SWV 22-02 PO.

De Ondersteuningsplanraad bestaat uit de volgende personen:

Naam OPR-Lid	Naam schoolbestuur	Ouder/personeel
Jeannette Bolhuis	Stichting Vrije Scholen Athena	personeel
Auktje Grootjans	OPO Borger-Odoorn	personeel
Ria Jansen	Stichting OPO Emmen	personeel
Geralde Klapwijk	VGPO	personeel
Anneke Neinders	SKOD/Fidarda	ambt. secretaris
Margreet Plugge-Manrho	SKOD	personeel
Ria Rolfes	Catent	personeel
Marjolein van Midwoud Viviani		ouder
Michel Jansen	RENN4	ouder

## 2.7 Personeel

SWV 22-02 PO heeft geen personeel in dienst en zal ook in de toekomst geen personeel in eigen dienst nemen.

## 2.8 Communicatie (artikel 18a WPO, lid 8f)

Het bestuur van het samenwerkingsverband heeft als doelstelling om optimaal en zo duidelijk mogelijk alle doelgroepen te betrekken dan wel te informeren bij de uitvoering van passend onderwijs in SWV 22-02 PO en de daarbij behorende ontwikkelingen. Voor de interne doelgroepen (Bestuur en Raad van Toezicht) wordt dat voornamelijk gedaan door middel van periodieke vergaderingen en werkbijeenkomsten. Voor de directe doelgroepen, en daarmee bedoelen we voornamelijk de mensen op de werkvloer alsmede de ouders, de OPR en de gemeenten worden (werk)bijeenkomsten belegd. Ook wordt men actief op de hoogte gehouden via de vernieuwde website [www.2202.nl](http://www.2202.nl)

Vanaf 1 augustus 2014 vindt er periodiek communicatie plaats met:

- Ouders
- Leerkrachten
- Scholen/teams
- Besturen
- Externe Partners
  - a. Gemeenten/Op overeenstemming gericht overleg
  - b. Aanpalende samenwerkingsverbanden voortgezet onderwijs
  - c. Aanpalende samenwerkingsverbanden primair onderwijs
  - d. Cluster 1 en 2 onderwijs.

Belangrijke accenten in de informatie voorziening naar de ouders:

- Instemming<sup>2</sup> op het handelingsdeel van het Ontwikkelingsperspectief (OPP)
- Betrokkenheid van de ouders in de leerling besprekingen van hun eigen kind op schoolniveau
- Ontwerpen en uitvoeren van extra ondersteuning in de vorm van arrangementen
- Toelaatbaarheidsverklaring voor het Speciaal (basis) Onderwijs
- Verwijzen naar SO en SBO blijft mogelijk
- Passend onderwijs is GEEN inclusief onderwijs
- Welke ondersteuning krijgt mijn kind als op 1 augustus 2014 de rugzakjes ophouden te bestaan?<sup>3</sup>

Jaarlijks vindt er tenminste 1 expertbijeenkomst plaats waarbij alle aangesloten schoolbesturen vertegenwoordigers kunnen afvaardigen. In bijlage 4 is een programma voor een expertbijeenkomst toegevoegd.

## 2.9 Gemeenten

Het op overeenstemming gericht overleg met gemeenten in ons voedingsgebied verloopt via het bestuur en de coördinator. Het op overeenstemming gericht overleg (OOGO) wordt voorbereid door een voorbereidingsgroep waarin namens het SWV 22-02 PO de coördinator zitting heeft. In de werkagenda is opgenomen dat er op overeenstemming gericht overleg wordt gevoerd met de bestuurders van de gemeenten. De keuzes die bestuur en gemeenten hierbij maken, zijn afhankelijk van:

- a. De te bespreken thema's uit het Ondersteuningsplan;
- b. De bepalingen daarover in het reglement (op overeenstemming gericht overleg);
- c. De keuze die de gemeenten maken als het gaat om vertegenwoordiging en mandatering;
- d. De agenda van de Lokale Educatieve Agenda's.

### Op overeenstemming gericht overleg met de gemeenten (inclusief overige partners en overgangen voorschool-primair onderwijs-voortgezet onderwijs)

Periodiek vindt er op overeenstemming gericht overleg met de gemeenten plaats. Het samenwerkingsverband en het college overleggen, elk vanuit de eigen verantwoordelijkheid, met elkaar ten minste over

- leerlingenvervoer;
- huisvesting;
- thuiszitters;
- transitie jeugdzorg.

Het op overeenstemming gericht overleg moet leiden tot een goede afstemming en samenwerking tussen het samenwerkingsverband en de gemeenten. In de hoofdstukken 3 en 4 en bijlage 2 van dit OP is de samenwerking met de gemeenten nader uitgewerkt.

### **Uitgangspunten**

Het SWV 22-02 PO zet in op:

1. een goede verbinding met de gemeentelijke partners in onze regio. Daarbij gaan we uit van de bestaande structuren en netwerken. We streven naar eenvoud in het overleg.

---

<sup>2</sup> Er van uitgaande dat de AMvB waarin de instemming is geregeld wordt aangenomen door een meerderheid in de Tweede Kamer

<sup>3</sup> Eind oktober 2013 hebben alle aangesloten scholen en alle ouders een brief ontvangen van het swv waarin helder beschreven staat op welke wijze het bestuur de ondersteuning vanaf 1 augustus 2014 vorm en inhoud geeft



2. samenhang in het beleid t.a.v. ondersteuning tussen de diverse partners binnen het onderwijs in de regio. Daarbij gaan we uit van de bestaande structuren en netwerken;
3. afstemming – via de gemeenten - met de zorgaanbieders in de regio. Daarbij gaan we uit van de bestaande structuren en netwerken;
4. samenhangend beleid tussen samenwerkingsverbanden op regionaal en landelijk niveau. Daarbij gaan we uit van de bestaande structuren en netwerken;
5. samenhang in het eigen samenwerkingsverband tussen ontwikkeling en implementatie/uitvoering van het beleid;.
6. Op overeenstemming gericht overleg voor het ondersteuningsplan met de aangesloten gemeenten in de regio 22-02 PO.

De bijlagen 2 en 6 geven een nadere beschrijving en uitwerking van dit thema.

### **Samenwerking met de overige onderwijspartners**

#### *Beleid*

Het SWV 22-02 PO zet in op samenhang in het beleid t.a.v. ondersteuning tussen de diverse partners binnen het onderwijs in de regio. Daarbij gaan we uit van de bestaande structuren en netwerken en de vorming van een nieuwe overlegstructuur.

#### *Uitwerking/toelichting*

We zetten in op de vorming van een, nog niet bestaande, overlegstructuur tussen primair onderwijs/speciaal onderwijs-voortgezet (speciaal) onderwijs- middelbaar beroepsonderwijs op regionaal niveau.

### **Samenwerking en afstemming met cluster 1 en 2**

#### *Samenwerking met cluster 1*

Wanneer leraren, ouders of andere verwijzers vermoeden dat een kind of jongere een visuele beperking heeft, kunnen de ouders hun kind aanmelden bij Visio of Bartiméus (Bartiméus infolijn: 0900-77 888 99 of Visio Cliëntsverbodsbureau: 088-585 85 85). Ook scholen of samenwerkingsverbanden kunnen leerlingen aanmelden mits zij daarvoor toestemming hebben van de ouders. Na aanmelding worden de medische gegevens, waaronder de oogheekundige gegevens, opgevraagd en worden er zo nodig gedurende één of meerdere dagen onderzoeken uitgevoerd, zoals visueel functieonderzoek, psychologisch onderzoek en pedagogisch en /of didactisch onderzoek. Op grond van de resultaten van dit onderzoek beoordeelt de Commissie van Onderzoek van de betreffende onderwijsinstelling of het kind op basis van de landelijke toelatingscriteria recht heeft op ambulante onderwijskundige begeleiding of op onderwijs van een onderwijsinstelling voor leerlingen met een visuele beperking.

Wanneer het kind/de jongere toelaatbaar is, wordt in afstemming met de ouders en (indien aan de orde) de reguliere school een passend arrangement samengesteld:

### **Regeling aanvullende bekostiging voor visueel gehandicapte leerlingen in het PO en VO voor het schooljaar 2015-2016**

#### **Artikel 1. Toekenning ondersteuningsbudget schooljaar 2015-2016**

1. Het bevoegd gezag van een basisschool<sup>4</sup> of school voor voortgezet onderwijs<sup>5</sup> waaraan een visueel gehandicapte leerling is ingeschreven, die begeleiding ontvangt van een instelling voor visueel gehandicapte leerlingen, kan in aanmerking komen voor aanvullende bekostiging.
2. Aan het bevoegd gezag wordt geen aanvullende bekostiging toegekend wanneer een visueel gehandicapte leerling een indicatie heeft voor cluster 2.
3. Leerlingen die in het schooljaar 2013-2014 een indicatie hadden voor cluster 3 of 4, en voor 1 augustus 2014 al begeleiding van cluster 1 ontvingen, kunnen alleen als er een intensieve of zeer intensieve ondersteuningsvraag is met betrekking tot de visuele beperking, in aanmerking komen voor een aanvullend budget vanuit cluster 1.
4. Op grond van het besluit van de Commissie van Onderzoek over de ondersteuningsbehoefte van de leerling en het daaraan verbonden arrangement, wordt de hoogte van de aanvullende bekostiging bepaald. De bekostiging bedraagt in het schooljaar 2015-2016, per leerling de in de tabel opgenomen bedragen. Afgezien van de eenmalige uitkeringen, worden deze gedeeld door twaalf en vermenigvuldigd met het aantal maanden waarvoor de bekostiging wordt toegekend.

### Basisschool

Arrangement	Groep	Jaarbedrag
Licht	Groep 1 t/m 8, eenmalig, alleen bij instroom AOB	€ 750
Standaard	Groep 1 t/m 2 en 4 t/m 8	€ 5.000
	Groep 3	€ 6.500
	Groep 4 t/m 8, eenmalig, alleen bij instroom AOB	€ 1.500
Intensief	Groep 1 t/m 2 en 4 t/m 8	€ 7.500
	Groep 3	€ 9.000
	Groep 4 t/m 8, eenmalig, alleen bij instroom AOB	€ 1.500
Zeer intensief	Groep 1 t/m 8	€ 14.500
	Groep 3 t/m 8, eenmalig, alleen bij instroom AOB	€ 1.500

Om met ingang van 1<sup>e</sup> van de maand voor aanvullende bekostiging in aanmerking te komen, dient het bevoegd gezag waar de leerling staat ingeschreven, vóór de 20<sup>ste</sup> van die maand het contract ingevuld en getekend op te hebben gestuurd naar de instelling voor visueel gehandicapte leerlingen die de begeleiding verzorgt, en daarvan een ontvangstbevestiging te hebben gekregen.

5. Jaarlijks wordt vóór 1 mei de regeling voor aanvullende bekostiging, inclusief de bedragen, voor het daarop volgende schooljaar opgesteld en bekend gemaakt.

### Artikel 2. Bezwaar

---

<sup>4</sup> Een school waar basisonderwijs wordt gegeven, niet zijnde een school voor speciaal basisonderwijs.

<sup>5</sup> Het voortgezet onderwijs omvat het onderwijs dat wordt gegeven ná het basisonderwijs en ná het speciaal onderwijs. Het omvat niet het voortgezet speciaal onderwijs als bedoeld in de [Wet op de expertisecentra](#), educatie en beroepsonderwijs als bedoeld in de [Wet educatie en beroepsonderwijs](#) en het hoger onderwijs.

1. Wanneer het bevoegd gezag van een basisschool of school voor voortgezet onderwijs het niet eens is met de toekenning van de middelen op grond van het besluit van de Commissie van Onderzoek, kan deze bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag van de instelling voor visueel gehandicapte leerlingen. Het bevoegd gezag zal binnen 6 weken na ontvangst van het bezwaar oordelen of – in relatie tot het besluit van de Commissie van Onderzoek - een correcte toekenning van middelen heeft plaatsgevonden op grond van deze regeling, dan wel of een wijziging van de toekenning gerechtvaardigd is.

### *Samenwerking cluster 2*

Met de ingang van de wet op Passend Onderwijs op 1 augustus 2014, krijgen de reguliere scholen zorgplicht. De instellingen van cluster 2 hebben vanaf die datum ondersteuningsplicht. De overheid heeft bepaald dat cluster 2 niet tot de samenwerkingsverbanden gaat behoren, maar een landelijke positie heeft. Cluster 2 is verantwoordelijk voor het leveren van expertise aan de leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan het regulier onderwijs kan bieden en voor die leerlingen die toelaatbaar zijn tot een instelling van cluster 2.

Voor leerlingen met een auditieve en/of communicatieve beperking (doof, slechthorend en/of ernstige spraaktaalmoeilijkheden), waarbij de ondersteuningsbehoefte de zorgplichtmogelijkheden overstijgt werken we als samenwerkingsverband en werken de scholen binnen ons samenwerkingsverband samen met de Stichting Kentalis Onderwijs, gevestigd aan de Rijksstraatweg 63, 9752 AC te Haren ([www.kentalis.nl](http://www.kentalis.nl)).

De gemaakte afspraken van deze samenwerking ten aanzien van:

### *Basisondersteuning*

Wanneer de schoolinterne ondersteuning ontoereikend is en vragen rondom een vermoede cluster2 problematiek niet beantwoord kunnen worden kan een aanvraag voor een Consultatie en Advies traject worden aangevraagd. Het traject is kosteloos. Het invullen van een signaleringsinstrument t.a.v. vermoede cluster 2-problematiek gaat hieraan vooraf.

### *Extra ondersteuning binnen het regulier onderwijs*

Wanneer de school of vanuit het samenwerkingsverband concludeert dat de school en/of het samenwerkingsverband niet volledig aan haar zorgplicht kan voldoen wordt een toeleidingstraject naar extra ondersteuning aangevraagd. De informatie/onderzoeksgegevens van de school, in acht nemende de privacy reglementen, zijn hiervoor beschikbaar.

Vanwege de ondersteuningsplicht stelt de overheid dat de cluster 2 instelling verantwoordelijk is voor een kwalitatief goede inzet van deze middelen. Deze middelen moeten ook als zodanig verantwoord worden. Vanuit dit perspectief heeft de instelling cluster 2 de plicht om de doelmatigheid van de inzet van deze middelen te borgen. Binnen deze kaders is het echter inmiddels wel mogelijk dat de middelen ook ter beschikking worden gesteld aan de reguliere scholen, in elk geval in de overgangsfase tot 1 augustus 2016.

### *Voorwaarden aan inzet van menskracht en middelen binnen regulier primair onderwijs*

Omdat de instelling cluster 2 verantwoording af dient te leggen over de geboden kwaliteit, zijn door de sector voorwaarden opgesteld waarvoor de middelen worden ingezet.

In een op overeenstemminggericht overleg tussen de instelling cluster 2 en het regulier onderwijs, worden afspraken gemaakt over hoe aan de vraag van de leerling en/of de context wordt voldaan en wie dit doet. De drie voorwaarden voor inzet van middelen in het regulier primair onderwijs zijn:

1. De middelen worden gericht ingezet voor *directe begeleiding* van de leerling cluster 2 (specifieke remedial teaching, logopedist in eigen dienst, toegankelijk maken van leerstof en overige activiteiten inzake de taalontwikkeling en communicatieve redzaamheid);

2. De middelen worden ingezet voor de *directe ondersteuning* van de leerkracht/ school t.a.v. pedagogische en didactische vaardigheden m.b.t. de leerling cluster 2. (bijvoorbeeld in de vorm van coaching, cursussen, trainingen, co-teaching, etc.);

3. De middelen worden ingezet voor *specifieke materialen* t.b.v. de leerling cluster 2 in afstemming met cluster 2.

### *Overgangsregeling*

Voor de leerlingen die een beschikking cluster 2 hebben met als einddatum 1 augustus 2015 (of later) is een overgangsregeling gemaakt. Deze overgangsregeling loopt van 1 augustus 2014 tot 1 augustus 2016 en geldt niet voor indicaties die na 1 augustus 2014 worden afgegeven. Gedurende deze periode tot 1 augustus 2016 zal de instelling cluster 2 in goede samenwerking met de reguliere school zorgen voor doelmatige inzet van deskundigheid ten behoeve van de leerling, uiteraard in overleg met de ouders. Dit houdt in dat zowel mensen vanuit cluster 2 als mensen uit het regulier onderwijs taken in dit kader kunnen uitvoeren. In dat laatste geval kunnen ten behoeve van die inzet middelen beschikbaar worden gesteld, wederom mede in overleg met de ouders/de leerling.

Er wordt een overeenkomst gesloten met de school(besturen) waarin o.a. afspraken rond omvang en voorwaarden voor beschikbaarstelling worden vastgelegd, geldend voor de overgangsregeling van 1 augustus 2014 tot 1 augustus 2016, afhankelijk van de onderwijsbehoefte van de cluster 2 leerling.

*Verwijzing/plaatsing cluster 2 speciaal onderwijs/voortgezet speciaal onderwijs.*

Wanneer op de school of het samenwerkingsverband concludeert dat de school en/of het samenwerkingsverband niet volledig aan haar zorgplicht kan voldoen wordt een toeleidingstraject naar plaatsing op een cluster 2 school voor speciaal onderwijs of voortgezet speciaal onderwijs aangevraagd. De informatie/onderzoeksgegevens van de school, in acht nemende de privacy reglementen, zijn hiervoor beschikbaar.

### *Expertise-overdracht*

Kentalis onderwijs is de scholen binnen het samenwerkingsverband van dienst bij het vergroten van de cluster 2-expertise en kan daarbij gebruikmaken van het Kentalis scholingsaanbod. De kosten van deze dienstverlening worden in overleg op basis van offerte vastgesteld.

### **Samenwerking met zorgaanbieders**

Nader uitgewerkt in de hoofdstukken 3 en 4 en bijlage 2

### **Samenwerking met andere samenwerkingsverbanden**

#### *Beleid*

Het SWV 22-02 PO zet in op samenhangend beleid tussen samenwerkingsverbanden op regionaal en provinciaal niveau.

#### *Uitvoering*

Daarvoor zetten we in op periodiek overleg met deze samenwerkingsverbanden.

#### *Toelichting*

Een aantal leerlingen op de scholen in ons samenwerkingsverband bezoeken scholen voor speciaal en voortgezet onderwijs in gemeenten die in die regio's van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs van Noord- en Midden Drenthe en Groningen liggen. Voor de samenhang in beleid en een dekkend ondersteuningsaanbod is samenwerking met deze twee omliggende

samenwerkingsverbanden van belang. Besturen en dagelijkse leiding nemen kennis van beleid vanuit deze twee regio's en dragen zorg voor afstemming in beleid.

### **Samenwerking met de samenwerkingsverbanden voortgezet onderwijs**

We hebben in onze regio te maken met één samenwerkingsverband voortgezet onderwijs. Dit is:

- SWV VO 22.02 – het samenwerkingsverband voor scholen in de regio Emmen, Coevorden en Borger-Odoorn

### **Nadere uitwerking in hoofdstuk 3 en 4 en bijlage 2**

#### 2.10 Geschillenregeling (intern en extern)

Het samenwerkingsverband is aangesloten bij de landelijke bezwaaradviescommissie die adviseert over bezwaarschriften betreffende beslissingen van het samenwerkingsverband over de toelaatbaarheid van leerlingen tot onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband of tot het speciaal onderwijs.

#### **Regeling bezwaar toelaatbaarheid**

Eén van de taken van samenwerkingsverbanden passend onderwijs is het beoordelen van de toelaatbaarheid van leerlingen tot een speciale school voor basisonderwijs of een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs van het samenwerkingsverband (artikel 18a lid 6 sub c Wpo).

In dezelfde wet is bepaald dat het samenwerkingsverband een adviescommissie moet instellen, die adviseert over bezwaarschriften die betrekking hebben op de beslissing over de toelaatbaarheid (artikel 18a lid 12 Wpo). De adviescommissie is een adviescommissie zoals bedoeld in artikel 7:17 van de Algemene wet bestuursrecht .

De Wet Primair Onderwijs bepaalt dat het samenwerkingsverband een oordeel uitspreekt over de toelaatbaarheid op het verzoek van het bevoegd gezag van de school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven. Dat verzoek kan niet door ouders worden gedaan. Zij zijn echter wel belanghebbende. Daarom staat de bezwaarprocedure niet alleen voor het betreffende bevoegde gezag open, maar ook voor de ouders.

Voor de nadere uitwerking van de regeling bezwaar toelaatbaarheid gaan we uit van het protocol dat is opgesteld door de PO Raad.

- Het bestuur van het SWV is aangesloten bij de landelijke geschillencommissie m.b.t. bezwaren en vragen m.b.t. de TLV van leerlingen.
- Daarnaast kent het SWV de volgende procedures bij bezwaren:
  1. Eerst naar het bestuur van de betreffende school
  2. Bestuur van het SWV 22-02 PO
  3. Inschakelen Onderwijsconsulent
  4. Landelijke geschillencommissie.
  5. Bestuursrechter of Civiele Rechter

#### **Landelijke Bezwaaradviescommissie Toelaatbaarheidsverklaringen speciaal basisonderwijs/(voortgezet) speciaal onderwijs.**

Het SWV 22-02 PO is aangesloten bij de Landelijke Bezwaaradviescommissie

Toelaatbaarheidsverklaringen speciaal basisonderwijs/(voortgezet) speciaal onderwijs.

Deze commissie bestaat uit onafhankelijke juristen en deskundigen op het gebied van de diagnostiek met betrekking tot het speciaal onderwijs en het (voortgezet) speciaal onderwijs. Bij geschillen zal de Landelijke Bezwaaradviescommissie bezwaren beoordelen aan de hand van de door het desbetreffende samenwerkingsverband vastgestelde criteria voor toelaatbaarheid.

Het correspondentieadres van de commissie is:  
Stichting Onderwijsgeschillen  
Postbus 85191  
3508 AD UTRECHT.

## HOOFDSTUK 3      PROCESSEN

### 3.1      *Passend onderwijs*

Alle aangesloten scholen (inclusief speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs) beschikken over een actueel en wettelijk voorgeschreven school ondersteuningsprofiel. Per schooljaar vraagt het bestuur van het samenwerkingsverband een actualisering van deze profielen om daarmee de ontwikkeling en het realiseren van de gestelde ambities in de profielen te kunnen monitoren. Alle aangesloten scholen/besturen moeten deze actualisering uitvoeren en de uitkomsten aanbieden aan het bestuur van SWV 22-02 PO, alsmede er voor zorgen dat deze profielen beschikbaar zijn voor de ouders via de eigen schoolsite.

Doel daarvan is om de gestelde doelen en opbrengsten te realiseren.

De gezamenlijke schoolbesturen van SWV 22.02 PO hebben afspraken gemaakt over de manier waarop passend onderwijs inhoud en vorm moet krijgen in de scholen van het samenwerkingsverband. Deze afspraken zijn verwoord in een aantal notities, die de ruggengraat vormen van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. De jaarplanning, werkagenda's voor het huidige schooljaar en het volgende schooljaar maken hier onderdeel van uit.

Waar dit aan de orde is, worden thema's gekoppeld aan het overleg met gemeenten en de uitvoering van de jeugdzorg door de CJG's.

Voor SWV 22.02 PO is het volgende leidend:

- centrale kaders worden decentraal uitgevoerd door de schoolbesturen
- denken in mogelijkheden en oplossingen, niet in structuren

### 3.2      *De Procesgang van het Samenwerkingsverband*

#### **A. Ondersteuningsplan**

Basisscholen kunnen hun ondersteuningsstructuur en schoolondersteuningsprofiel spiegelen aan dit Ondersteuningsplan (OP) en dwarsverbanden leggen met het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

#### **B. Zorgplicht (artikel 18a WPO, lid 8c)**

Sinds 1 augustus 2014 hebben schoolbesturen zorgplicht: zij moeten een passend onderwijsaanbod bieden aan alle leerlingen die bij een basisschool of speciale basisschool/school voor speciaal onderwijs van het bestuur worden aangemeld of staan ingeschreven.

Ouders melden hun kind aan bij de basisschool van hun voorkeur. Wanneer het kind een specifieke onderwijsbehoefte heeft, onderzoekt de school of er een passend aanbod mogelijk is. Blijkt dit niet het geval te zijn, dan gaat de school samen met de ouders op zoek naar een passende plek. Dit kan zijn op een andere basisschool van het eigen of een ander schoolbestuur of op een school voor speciaal(basis)onderwijs.

Zorgplicht betekent dat ouders bij deze zoektocht begeleid worden door (het bestuur van) de school van eerste aanmelding.

De stroomschema's in de bijlagen B1- B6 geven de routes voor aanmelding en zorgplicht weer.

#### **C. Basisondersteuning en samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen**

##### **artikel 18 a lid 8 Wet op het Primair Onderwijs**

De gezamenlijke schoolbesturen hebben het niveau van de basisondersteuning vastgesteld dat beschikbaar is voor iedere leerling. Onderliggend is de basiskwaliteit die door de inspectie wordt vastgesteld.

#### **Visie op onderwijsondersteuning**

Wij vinden dat elk kind recht heeft op een optimale en ononderbroken ontwikkelingsgang waarbij het zich goed voelt en met respect en waardering behandeld wordt.

Om te zorgen dat scholen aan de onderwijsbehoefte van zoveel mogelijk kinderen tegemoet kunnen komen is het nodig dat:

- de school inhoudelijk een goede kwaliteit van onderwijs en ondersteuning levert;
- er competente en toegewijde mensen werken, die dit onderwijs geven en ondersteunen;
- de schoolteams professionele leergemeenschappen zijn waar tijd en mogelijkheden zijn om kennis te creëren, vermeederen, delen en te spiegelen aan de opvattingen van anderen.

Het onderwijs op onze scholen hoort zó ingericht te zijn, dat het zo passend mogelijk is (waarbij de mate van benodigde ondersteuning varieert, afhankelijk van het kind). Wij gaan uit van een 'ontschotting' van middelen lichte en zware ondersteuning voor wat betreft de inzet op de reguliere basisschool. Wij zien de kinderen op de basisschool als een diverse groep leerlingen die variëren in de mate waarin ondersteuning nodig is. De ondersteuning is minder gericht op kindkenmerken en meer op leerkrachtvaardigheden.

Er zijn grenzen aan wat mogelijk is. De bandbreedte voor het bieden van ondersteuning zal verschillen per school. Het is bijvoorbeeld afhankelijk van de mogelijkheden van de leerkracht, de groepsgrootte en –samenstelling en de complexiteit van de ondersteuningsbehoefte van het kind. De school geeft duidelijk aan waar de grenzen liggen en hoe de afweging gemaakt wordt. Over de overgang naar en samenwerking met sbo en so zijn duidelijke afspraken gemaakt, zodat er een dekkend continuüm is.

Het samenwerkingsverband Emmen/Borger-Odoorn PO 22-02 hanteert de volgende omschrijving als het gaat om 'basisondersteuning':

*We omschrijven basisondersteuning als het door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en lichte curatieve interventies die binnen de onderwijsondersteuningsstructuur van de school planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau, eventueel in samenwerking met ketenpartners, worden uitgevoerd.*

Dit wordt uitgewerkt in 4 aspecten van basisondersteuning.

Zie hiervoor bijlage 2 bij dit OP

#### **D. Arrangeren, commissie van advies en ontwikkelingsperspectiefplan**

##### Ondersteuningsteams

Iedere basisschool heeft een schoolondersteuningsteam<sup>6</sup>: de directeur, de intern begeleider en eventueel een consultatief begeleider. Wanneer daartoe aanleiding is, kan (een medewerker van) het CJG aanschuiven.

Aanvullend is specifieke expertise beschikbaar uit de voormalige clusters 3 en 4 ter ondersteuning. In een aantal gevallen is deze deskundigheid geclusterd in bovenschoolse of bestuurlijke ondersteuningsteams.

SWV 22.02 wil de extra ondersteuning zo effectief mogelijk en zo thuisnabij mogelijk vorm geven. Heldere stappenplannen en duidelijke afspraken zijn daarvoor onontbeerlijk. Daarnaast wil het SWV inzetten op preventie: vroegtijdig signaleren en passende interventies bieden om te voorkomen dat de

---

<sup>6</sup> De term schoolondersteuningsteam is de duiding voor alle benamingen van medewerkers die zich bezig houden met leerlingenbesprekingen



problematiek of de achterstand te hoog oploopt. De bovenschoolse/ bovenbestuurlijke ondersteuningsteams hebben hier een belangrijke ondersteunende rol. De bijlage 2 bij dit OP beschrijven deze procesgang.

#### Werkproces

De procesgang handelingsgericht arrangeren van de aangesloten besturen beschrijft de stappen die basisscholen zetten bij het volgen, ondersteunen van en afstemmen op de ontwikkeling van leerlingen.

De Handelingsgerichte Indiceringstrajectwijzer (HIT) wordt gebruikt om de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte van een leerling in kaart te brengen. De Hit is als bijlage 3 toegevoegd aan het OP.

#### Arrangeren

Het schoolondersteuningsteam kan tot de conclusie komen dat een leerling een aanvulling nodig heeft op de basisondersteuning (bijlage 2). Dit kan leiden tot een arrangement *op maat* voor extra ondersteuning in de basisschool. Ideaal is de ontwikkeling vanuit individuele casuïstiek naar groepsarrangementen waarvan meerdere leerlingen kunnen profiteren.

Voor het concretiseren van de individuele onderwijsbehoeften van een specifieke leerling wordt het OPP gebruikt.

#### Toelaatbaarheidsverklaring

Wanneer de afweging is gemaakt het speciaal(basis)onderwijs een passend onderwijsaanbod kan bieden voor een leerling met specifieke onderwijsbehoeften, vraagt het schoolbestuur een toelaatbaarheidsverklaring aan bij de CvA van het samenwerkingsverband.

#### Commissie van Advies

De Commissie van Advies adviseert het bestuur van het samenwerkingsverband over het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs.

- De CvA bestaat uit orthopedagogen/GZ psychologen.
- De CvA toetst de aanvragen TLV procedureel en inhoudelijk
- De CvA bepaalt wie er als 2de deskundige optreedt.

De CvA wordt ondersteund door de coördinator en de procesondersteuner

#### Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor iedere leerling met extra ondersteuning uit de middelen van het samenwerkingsverband wordt een OPP gemaakt.

#### Crisisplaatsingen, verzuim en thuiszitters

SWV 22.02 PO streeft naar een duurzaam dekkend netwerk van scholen en voorzieningen, waarin leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften kunnen worden opgevangen.

Soms lukt het niet om op korte termijn een onderwijsvoorziening te vinden voor leerlingen die meer nodig hebben dan de basisondersteuning van het samenwerkingsverband.

In samenwerking met ketenpartners wordt al het mogelijke in het werk gesteld om zo snel mogelijk een passend aanbod van onderwijs en/ of zorg te bieden. Daartoe is binnen het SWV 22-02 PO een PLATFORM THUISZITTERS ingericht waarin professionals vanuit de gemeenten (leerplichtambtenaren/LPA en Centrum voor Jeugd en Gezin/CJG), het PO en VO en de samenwerkingsverbanden PO en VO zitting hebben.

De bijlagen 2 en 2a en 6 beschrijven de aanvullingen op de basis- en extra ondersteuning waarmee een dekkende ondersteuningsstructuur wordt gerealiseerd.

#### Procedure en beleid terug- of overplaatsing naar het basisonderwijs vanuit S(B)O (artikel 18a WPO, lid 8d)

In bijlage 2b bij dit OP is deze procedure voor SWV 22-02 PO nader uitgewerkt en beschreven.

#### Herindicatie zittende SO leerlingen (Artikel XVII Wet Passend Onderwijs, lid 1)

In bijlage 2c is de route en het tijdpad voor de herindicaties nader uitgewerkt.

### OVERGANG PRIMAIR ONDERWIJS – VOORTGEZET ONDERWIJS

Er wordt samengewerkt in een werkgroep PO-VO, waarin er beleidsvoorbereidend gewerkt wordt aan afstemming en afspraken tussen PO-VO in de regio .

Uitgangspunten voor de integrale aanpak PO-VO in de regio 22-02 PO:

- a) wij zetten in op gezamenlijk beleid en verbetering van het proces van de transitie PO-VO;
- b) wij zetten in op professionalisering van het advies;
- c) wij willen het jaarlijkse proces van de transitie monitoren en de schoolloopbaan van de individuele leerling kunnen volgen;
- d) wij willen de overdracht van gegevens automatiseren.

Thema's voor afstemming met het VO:

1. overdracht PO-VO vooral voor die leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte (nu nog rugzakken),
2. overdracht van leerlingen met een toelaatbaarheidsverklaring SO  
directe in- en doorstroom SO naar VSO;  
doorstroom naar het regulier VO;
3. afstemming ontwikkelingsperspectief (OPP) basisonderwijs met uitstroomperspectief VO
4. gerichte afstemming en verbinding van de ondersteuningsprofielen in het PO met die in het VO;
5. afstemming en verbinding van de Commissie van Advies en expertiseteams;

#### *Samenhang in afspraken - Toelatingsbeleid*

Er wordt gezamenlijk toelatingsbeleid geformuleerd.

Zie ook bijlage 2 bij dit OP

#### Voorschoolse voorzieningen

Jonge kinderen met zeer specifieke ondersteuningsbehoeften op het domein sociaal-emotioneel worden opgevangen door de SBO- en SO scholen. In de regio is er geen specifieke onderwijsvoorziening meer voor deze kinderen. Voorheen werden deze kinderen opgevangen door de het Medisch Kinderdagverblijf. Combi-arrangementen, d.w.z. combinaties van onderwijs en zorg, werken goed en kunnen met inzet van de SBO-scholen, Renn 4 en jeugdzorg verder ontwikkeld worden.

Leerlingen die aangemeld worden vanuit het voorschoolse traject en die in aanmerking komen voor een toelaatbaarheidsverklaring voor het SO of SBO worden handelingsgericht geïndiceerd door het swv 22-02 en als er inderdaad sprake is van een toelaatbaarheidsverklaring wordt de leerling direct geplaatst in het SBO/SO en worden de kosten van deze plaatsing betaald vanuit het ondersteuningsbudget dat door SWV 22-02 PO is toegekend aan de aangesloten besturen.

Er wordt lokaal afgestemd tussen reguliere basisschool en voorschoolse voorziening m.b.t. de informatieoverdracht in het kader van het realiseren van passend onderwijs. Op samenwerkingsverbandniveau wordt contact gezocht met organisaties die voorschoolse opvang aanbieden om hen te informeren over het beleid Passend Onderwijs en de consequenties m.b.t. zorgplicht/informatieoverdracht enz.

Zie ook bijlage 2 bij dit OP

#### Protocol toelating, schorsing en verwijdering in het primair onderwijs.

Bedoeld als voorbeeld notitie voor de aangesloten schoolbesturen in het SWV 22-02 PO. Deze notitie bevat tenminste alle wettelijke bepalingen inzake toelating, schorsing en verwijdering. Het is aan de besturen zelf om deze of een vergelijkbare notitie te gebruiken binnen het schoolbestuurlijk beleid.

Het gaat hier om een Protocol dat alleen geldt voor het Regulier Onderwijs.

Zie bijlage 8 bij dit OP

### **E. Onderwijs en CJG**

Gemeenten (CJG) en onderwijs hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid om een passend aanbod te bieden voor de specifieke behoeften die de basisondersteuning en het onderwijs overstijgen.

In het op overeenstemming gericht overleg (OOGO) vinden onderwijs en gemeenten elkaar. In de bijlagen 2, 6 en paragraaf 2.9 van dit OP zijn de afspraken en procedures voor deze samenwerking uitgewerkt.

### **F. Monitor**

De gezamenlijke schoolbesturen hebben een Monitor vastgesteld waarin zowel de kwantitatieve als kwalitatieve evaluaties, doelen en te meten opbrengsten zijn geformuleerd.

Nadere uitwerking hiervan in hoofdstuk 4 van dit OP en de bijlage 1 bij dit OP

### **G. Communicatie**

Samenwerkingsverband 22.02 PO beslaat een geografisch groot werkveld en heeft een brede achterban. Communicatie met de diverse geledingen is belangrijk. In paragraaf 2.8 van dit OP is dat nader uitgewerkt.

## **3.3 *Bekostiging van voorzieningen***

### **Uitgangspunten**

- Normbekostiging DUO/Ministerie van Onderwijs, Cultuur & Wetenschappen is bepalend (categorie 1, 2 en 3 leerlingen)
- Geld volgt Leerling
- Onder- en directe instroom vanuit de zgn. solidariteitsmiddelen die naar rato van het aantal leerlingen worden overgemaakt naar de aangesloten besturen
- Onderscheid in lichte ondersteuningsmiddelen (speciaal basisonderwijs boven 2%) en zware ondersteuningsmiddelen (speciaal onderwijscluster 3 en 4)

### **Allocatiemodel**

Alle aangesloten schoolbesturen in het samenwerkingsverband hebben er voor gekozen uit te gaan van het principe "geld volgt leerling". Om dat principe te kunnen realiseren is vastgesteld dat de volgende uitgangspunten worden gevolgd:

- a. Een aantal kostenposten wordt centraal geduid, ingevuld en bestemd en besteed;
- b. Daartoe behoren:
  - Management & Organisatie
  - Centraal expertise knooppunt (bundeling, borging en versterking van de reeds aanwezige en nog te ontwikkelen expertise binnen de kaders van het Ondersteuningsplan - inspanningsverplichtingen). Hiermee wordt recht gedaan aan de bepalingen in het zgn. Tripartiete Akkoord dat loopt tot 1 augustus 2016.
  - Verantwoording en monitoring (kwantitatief en kwalitatief o.b.v. ken- en stuurgetallen en de ontwikkeling van de basisondersteuning en extra ondersteuning);
- c. Deze centrale kostensoorten worden bekostigd uit zowel de lichte als zware ondersteuningsmiddelen die worden toegekend aan het samenwerkingsverband;
- d. De lichte en zware ondersteuningsmiddelen die vervolgens resteren, worden naar rato van het aantal leerlingen per aangesloten schoolbestuur toegekend aan de aangesloten schoolbesturen;
- e. Besteding en bestemming van deze bestuursmiddelen vindt plaats o.b.v. centraal vastgestelde kaders met daarin de volgende doelstellingen en ambities:

- o Tenminste stabiliseren van de huidige deelname en verwijspersentages voor het speciaal onderwijs (categorie 1 t/m 3), het speciaal basisonderwijs (normbekostiging 2%);
  - o Verevening op plus houden in augustus 2020;
  - o Prioriteit ligt bij de versterking van de basisondersteuning in het regulier primair onderwijs;
  - o Inbedding van de expertise en ondersteuning in de basisscholen;
  - o Ontwikkelen en implementeren van arrangementen op leerling-, groep – en schoolniveau;
- f. Het schooljaar 2014-2015 gold daarbij als overgangsjaar, met dien verstande dat het schooldeel van de leerling gebonden financiering werd toegekend aan de besturen met scholen die leerlingen met leerling gebonden financiering begeleiden, zodat er in dat schooljaar naar ouders, leerlingen en leraren een garantie werd afgegeven dat de bestaande ondersteuning werd gecontinueerd;
- g. Het schooljaar 2014-2015 gold daarbij ook als extra voorbereidingsjaar om samen met de scholen, ouders en leerlingen effectief, efficiënt, zorgvuldig en verantwoord beleid uit te werken voor de ombouw van rugzakbegeleiding naar ondersteuning o.b.v. handelingsgerichte arrangementen;
- h. Dit beleid gaat in vanaf schooljaar 2015-2016 met daarbij de verplichting om in dit schooljaar nog te werken conform de wettelijke bepalingen van de verplichte herbesteding van het ambulante begeleidingsdeel van de leerling gebonden financieringsmiddelen (dan als zware ondersteuningsmiddelen getypeerd).
- Welke personeelskosten vallen ten laste van het samenwerkingsverband?
    - o Tenminste in de periode 2014 t/m juli 2016 vallen de personeelskosten van alle personeelsleden die worden bekostigd uit de Weer Samen Naar Schoolmiddelen en de Regionale Expertise Centra cluster 3 en 4 middelen onder het centrale budget van het Samenwerkingsverband (centraal expertise knooppunt; bundeling, borging en versterking van de reeds aanwezige en nog te ontwikkelen expertise binnen de kaders van het Ondersteuningsplan).
    - o Er is in de genoemde periode een werkgelegenheidsgarantie voor het betreffende personeel.
    - o Vanaf 1 augustus 2016 is er verantwoord personeelsbeleid binnen het Samenwerkingsverband waarin de benodigde en gewenste expertise wordt verbonden aan scholen, besturen en daar waar gewenst aan het SWV 22-02 PO.

### 3.4 *Procesgang leerlingenondersteuning in stappen*

#### **Inleiding**

Deze procesgang leerlingenondersteuning is een doorgaande lijn voor leerlingen in de (speciale) basisscholen van het samenwerkingsverband. Veel basisscholen werken volgens de principes van de 1-Zorgroute en / of handelingsgericht werken (HGW) waarmee het onderwijs planmatig afgestemd kan worden op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het accent ligt op de handelingsgerichte benadering: vroegtijdig de leerlingen signaleren die extra aandacht nodig hebben en het 'gewone' onderwijsaanbod intensiveren en afstemmen op de betreffende leerling(en).

De procesgang kent zes niveaus:

1. De interne ondersteuningsstructuur op de basisschool (basisondersteuning).
2. De externe ondersteuningsstructuur in de subregio van het samenwerkingsverband (extra ondersteuning, procesgang handelingsgericht arrangeren), dan wel op het niveau van de afzonderlijke schoolbesturen.
3. De interne ondersteuningsstructuur op de school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO).
4. Terugplaatsingsprocedure en schakelbeleid; speciaal onderwijs naar speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs / speciaal basisonderwijs naar basisonderwijs.
5. Crisisplaatsing, verzuim en thuiszitters.

## 6. Overgang Primair Onderwijs (PO) – Voortgezet Onderwijs (VO)

Waar in dit document wordt gesproken van ouders worden de wettelijke vertegenwoordigers bedoeld die belast zijn met het gezag over de betreffende leerling.

De uitvoering van de leerlingenondersteuning valt onder de verantwoordelijkheid van het Bestuur van het Samenwerkingsverband en de aangesloten besturen in SWV 22-02 PO.

### 3.5 Professionalisering van leraren met betrekking tot omgaan met verschillen in de klas.

Vanuit de visie en de centrale kaders van het SWV 22-02 PO zijn de volgende afspraken gemaakt over de professionalisering van de leraren:

- Vindt plaats dichtbij – en bij voorkeur binnen – de scholen in het SWV 22-02 PO;
- Is een schoolbestuurlijke verantwoordelijkheid;
- Is gericht op:
  - a. Het versterken van de basisondersteuning inclusief de ontwikkelagenda opgenomen binnen de schoolondersteuningsprofielen;
  - b. Het versterken van de expertise in de scholen voor regulier en speciaal (basis) onderwijs;
  - c. Het leren van en met elkaar – dus delen van kennis en kunde;
  - d. Het benutten van de aanwezige en nog te ontwikkelen expertise binnen de scholen en binnen het speciaal (basis) onderwijs en de voormalige samenwerkingsverbanden Weer Samen Naar School en de regionale expertise centra cluster 3 en 4;
  - e. Het vormgeven aan arrangementen t.b.v. de ondersteuning van leerlingen met specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften;
  - f. Het versterken van het klassenmanagement;
  - g. Het versterken van het omgaan met gedragsproblemen;
  - h. Het versterken van het handelingsgericht werken in directe relatie met het opbrengstgericht werken;
  - i. Het communiceren met ouders;
  - j. Het versterken van de ondersteuningsteams binnen de basisscholen;
  - k. Het versterken van het convergent differentiëren.

Alle aangesloten schoolbesturen leggen jaarlijks verantwoording af aan het bestuur van het SWV 22-02 PO over:

- De opbrengsten en resultaten van de professionaliseringsactiviteiten binnen de kaders van passend onderwijs; “omgaan met verschillen”;
- De wijze waarop dit wordt ingebed in het onderwijscurriculum/ planmatige en doelgerichte ondersteuning en interventies van de scholen;
- De wijze waarop de opbrengsten zijn vertaald naar de schoolondersteuningsprofielen;
- Het aantal leraren dat de professionalisering heeft gevolgd;
- De wijze waarop andere scholen gebruik kunnen maken van deze expertiseontwikkeling in het kader van het leren van en met elkaar.

Voor deze verantwoording op het niveau van het samenwerkingsverband is de Monitor SWV 22-02 PO ontwikkeld.

Zie bijlage 1 bij dit OP

## HOOFDSTUK 4 KWALITEITZORG (artikel 18a WPO, lid 8<sup>e</sup>)

### 4.1 Inrichting systeem en cyclus van kwaliteitszorg (monitor)

Het bestuur van het samenwerkingsverband heeft een eigen toezichtkader waarin de verantwoording en monitoring zowel kwantitatief als kwalitatief is opgenomen.

Onderstaande onderdelen zijn opgenomen in het actuele OP:

- Geheel van ondersteuningsvoorzieningen

Ondersteuningsplan SWV PO 22.02

- Procedure en criteria plaatsing van leerlingen
- Procedure en beleid terug- of overplaatsing naar basisonderwijs vanuit S(B)O
- Herindicatie zittende SO - leerlingen
- Kwalitatieve en kwantitatieve resultaten
- Informeren van ouders

#### 4.2 *Evaluatiegegevens via de MONITOR SWV 22-02 PO (zie bijlage 1)*

##### *a. Tevredenheidsonderzoeken*

In het schooljaar 2015-2016 wordt een inventarisatie gemaakt van de bij de scholen en schoolbesturen aanwezige tevredenheidsonderzoeken. Het uitgangspunt daarbij is dat het onafhankelijke tevredenheidsonderzoeken zijn. Vervolgens wordt een analyse gemaakt van deze onderzoeken en wordt er een omslag gemaakt naar een tevredenheidsonderzoek voor het SWV 22-02 PO. Dit onderzoek vraagt tenminste naar:

1. De mate waarin de basisondersteuning wordt gerealiseerd;
2. De mate waarin de scholen er in slagen om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte kwalitatief verantwoord onderwijs te bieden (geldt ook voor hoogbegaafde leerlingen);
3. Het verwijsperscentage van de scholen naar speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs;
4. De mate van handelingsbekwaamheid in relatie tot zowel het handelings- als opbrengstgericht werken;
5. De tevredenheid van ouders over de wijze waarop de school de zorgplicht uitvoert;
6. De tevredenheid van het schoolpersoneel als het gaat om de wijze waarop en omgegaan kan worden met verschillen tussen leerlingen en leraren.

##### *b. Opbrengsten van het onderwijs*

Alle aangesloten besturen in het SWV 22-02 PO hebben hun verantwoordelijkheid genomen om eens per jaar de opbrengsten van het onderwijs binnen de indicatoren zorg en begeleiding over te dragen aan het bestuur van het samenwerkingsverband. In het toezichtkader wordt beschreven hoe deze overdracht plaatsvindt. Hiermee kan het bestuur van het samenwerkingsverband de wettelijke verplichting m.b.t. de toezichtkader van de inspectie van het onderwijs waarmaken.

Uitgangspunten daarbij zijn:

- ✓ Elk schoolbestuur heeft voor de kwaliteitszorg een managementrapportage ontwikkeld;
- ✓ Deze managementrapportage bestaat in ieder geval uit de toetsresultaten van het leerlingvolgsysteem en de resultaten van de eindtoets;
- ✓ Deze toetsresultaten worden vertaald naar de doelen en de visie van het SWV 22-02 PO;
- ✓ De basisschool moet minimaal voldoen aan het toezichtkader van de inspectie wat betreft de kwaliteit van het onderwijs. (minimaal voldoen betekent een waardering van “3” op toezichtkader inspectie);
- ✓ Nadere afstemming en verbinding tussen de expertise van het SBO en SO. Uitwerking van de kansen en mogelijkheden volgt en wordt uitgewerkt door de integrale werkgroep;
- ✓ Belangrijk bij de analyse van de opbrengsten is “het verhaal achter het plaatje”. Het zijn niet de “kale” opbrengsten die de kwaliteit van een school bepalen, maar de leerwinst en de toegevoegde waarde.

Per schooljaar leveren de aangesloten schoolbesturen deze opbrengsten aan bij het bestuur van het SWV 22-02 PO.

Voor de scholen is een instrument beschikbaar waarmee het schoolondersteuningsprofiel jaarlijks kan worden geijkt en een instrument om de kwaliteit van de basisondersteuning te checken. Het ijkinstrument basisondersteuning is eveneens beschikbaar (zie bijlage 2).

##### *c. Thuiszitters en vroegtijdige schoolverlaters (bijlagen 2, 2a, 2b, 2c en 6)*

Een van de doelstellingen van passend onderwijs is het verminderen van het percentage thuiszitters. Bij de inwerkingtreding van de wet passend onderwijs kregen de schoolbesturen zorgplicht. Dat betekent dat scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling die op hun school zit of zich bij de school aanmeldt een passende onderwijsplek binnen het samenwerkingsverband krijgt. Niet in alle voorkomende situaties zal dit gemakkelijk zijn. Op dit moment komt het landelijk nog voor dat er aan kinderen geen passende onderwijsplaats geboden kan worden en soms wel langer dan een half jaar thuiszitten.

Het bestuur van het SWV 22-02 PO vindt dit ongewenst en wil zich te allen tijde, samen met de partners van het (speciaal) onderwijs, inspannen om voor elk kind, binnen een zo kort mogelijke periode, een passende onderwijsplek te vinden. Ultieme doel is dat er binnen het SWV 22-02 PO GEEN thuiszitters zijn !

#### Wat verstaan we onder een thuiszitter?

Onder een thuiszitter verstaan we een kind dat gedurende een aangesloten periode van 4 weken, minimaal 2 keer 5 dagen geen onderwijsvoorziening bezoekt of niet is ingeschreven bij een school of opvangvoorziening, maar wel woonachtig is binnen SWV 22-02 PO. Voor wat betreft thuiszitters zijn er drie categorieën te onderscheiden:

- a. Potentiele thuiszitters – preventie binnen basisonderwijs, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs;
- b. Echte thuiszitters (definitie thuiszitters in relatie tot inspectie en leerplicht);
- c. Leerplicht versus schoolbesturen (vooral speciaal onderwijs).

#### Gezamenlijke aanpak

In ieder geval een keer per half jaar vindt, in opdracht van het bestuur van het samenwerkingsverband, een controle plaats naar de thuiszitters op dat moment. Dit gebeurt bij de aangesloten gemeenten als ook bij de aangesloten scholen/schoolbesturen. Er volgt een analyse waarbij gekeken wordt naar:

- a. De reden van het thuiszitten;
- b. Welke procedure er is gevolgd;
- c. Hoe de communicatie met de ouders heeft plaatsgevonden;
- d. Welke oplossingsstrategieën er zijn gevolgd.

Op basis van de uitkomsten onderzoekt het bestuur, in afstemming met de leerplichtambtenaar van de betreffende gemeente (Platform Thuiszitters), de school/het bestuur van herkomst en de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling, welke oplossingen er mogelijk zijn om de leerling op korte termijn te kunnen (her)plaatsen.

Indien een leerling binnen een school/bestuur is ingeschreven, ligt daar de primaire verantwoordelijkheid. Vanzelfsprekend is een preventieve benadering het uitgangspunt. Bij een dreigende situatie waarbij een leerling thuis kan komen te zitten, treedt de betreffende gemeente dan wel de betreffende school in contact met de ouder(s)/verzorger(s) en het bestuur van het samenwerkingsverband om gezamenlijk naar een oplossing te zoeken.

#### Redenen

Er kunnen verschillende redenen zijn die ten grondslag liggen aan het thuiszitten van een leerling:

- a. Binnen het reguliere basisonderwijs is er sprake van onvrede van ouders over de ondersteuning door de school van herkomst;
- b. Binnen het reguliere basisonderwijs als er sprake is van schorsing en/of verwijdering;;
- c. Binnen het speciaal basisonderwijs als er sprake is van:
  - tijdelijke handelingsverlegenheid;
  - als er sprake is van een time out;
  - als er sprake is van schorsing en/of verwijdering;
- d. Binnen het speciaal onderwijs cluster 3/4 als er sprake is van:
  - traumatische ervaringen gezin/leeromgeving;
  - ernstige gedragsproblemen met veiligheidsrisico's;
  - escalatie van gedrag;

- als er sprake is van schorsing en/of verwijdering.

### Voorzieningen

Het is van belang dat als er de dreiging is, dat een kind thuis komt te zitten of reeds thuiszit, er een goede voorziening is waar het (eventueel tijdelijk) kan worden opgevangen. Daar waar mogelijk wordt gestreefd naar een voorziening die thuis en/of schoolnabij is of indien het een so-voorziening betreft, deze tenminste in de regio gelegen is. Het bestuur heeft hiervoor enkele mogelijkheden beschikbaar:

- Een reguliere basisschool (tijdelijke of structurele plaatsing);
- Een school voor speciaal basisonderwijs met een crisisopvang voorziening;
- Een speciaal onderwijs voorziening cluster 3 en 4 (afhankelijk van de indicatie van deze leerling);
- Een speciaal onderwijs voorziening cluster 3/4 geïntegreerd als er sprake is van directe crisis.

### Bekostiging

Wat betreft de bekostiging, wordt een kind dat rechtstreeks uit een voorschoolse voorziening komt, betaald uit de solidariteitsmiddelen die het bestuur van SWV 22-02 PO heeft overgemaakt naar de aangesloten besturen. Indien het kind is ingeschreven binnen een onderwijsvoorziening en er sprake is van tijdelijke/crisisopvang, dan zijn er binnen de regio afspraken gemaakt over de bekostiging hiervan. Betreft het een kind uit een ander samenwerkingsverband dan is er sprake van grensverkeer en betaalt het schoolbestuur van de school van herkomst.

### *d. Spreiding en doorstroom van het onderwijs*

Hiermee wordt bedoeld:

- spreiding speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs over de regio 22-02 PO;
- analyse van ontbrekende voorzieningen in de regio;
- leerlingstromen richting speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs cluster 3 en 4;
- grensverkeer speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs;
- leerlingen uit Duitsland die in deze regio onderwijs genieten.

Doorstroom:

- vanuit voorschool naar school;
- vanuit primair onderwijs naar voortgezet onderwijs;
- vanuit primair onderwijs naar speciaal onderwijs cluster 3 en 4;
- vanuit primair onderwijs naar speciaal basisonderwijs;
- terugplaatsing speciaal basisonderwijs naar regulier onderwijs;
- terugplaatsing speciaal onderwijs naar regulier onderwijs;
- terugplaatsing speciaal onderwijs naar speciaal basisonderwijs;
- tussenvoorzieningen en symbiosevormen.

### *4.3 Privacy reglement (zie ook bijlage 7)*

#### **Afspraken m.b.t. de medische dossiers en administratie:**

- Omdat in het onderwijskundig rapport dan wel het ontwikkelingsperspectief (OPP) vertrouwelijke gegevens zijn opgenomen, is de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) van toepassing.
- De ouders/verzorgers ontvangen een afschrift van het rapport. Ook in de Wet op het Primair Onderwijs (artikel 42) staat dat de ouders een afschrift moeten krijgen van het onderwijskundig rapport dat ten behoeve van de ontvangende school is opgesteld. Voor het ontwikkelingsperspectief geldt dat de ouders instemming moeten verlenen.
- Gegevens over IQ en SEP zijn aan te merken als gegevens over iemands gezondheid. Art. 16 van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) verbiedt de verwerking van deze gegevens. Scholen zijn van dit verbod ontheven, mits ze de gegevens binnen de school gebruiken om iets voor het kind te betekenen in de zin van speciale begeleiding voor de



leerlingen, het treffen van bijzondere voorzieningen die i.v.m. hun gezondheidstoestand noodzakelijk zijn.

- Voor bestuursorganen die persoonsgegevens verwerken over iemands gezondheid zoals hierboven genoemd is het verbod zoals genoemd in art 16 Wbp niet van toepassing (art. 21, 1e lid, onder f, van de Wbp) Derhalve is de Commissie van Advies (CvA) wat betreft de indicatiestellingsprocedure ontheven van het verbod op de verwerking van bijzondere persoonsgegevens.
- Er is geen uitdrukkelijke toestemming nodig van de betrokkenen voor de verwerking van de gezondheidsgegevens bij indienen aanvraag indicatiestelling SBO/SO. Wel heeft de school de verplichting om de aanvraag vooraf te overleggen met de ouders van de leerling, een kopie aanvraag en een kopie van de beschikking aan de ouders ter beschikking te stellen.
- De CvA-regeling voorziet in een voorwaarde dat ouders moeten tekenen voor een aanvraag SO/SBO en een zienswijze moeten invullen.
- De school, c.q. de onderzoeker is verantwoordelijk voor de toestemming van ouders om vertrouwelijke gegevens aan derden te mogen verstrekken.
- Dossiers worden na het verstrijken van de beroepstermijn geretourneerd aan de school van herkomst.
- De CvA houdt minimaal 3 jaar een afschrift van de afgegeven beschikking.

De CvA conformeert zich aan de afspraken m.b.t. de wet elektronisch bestuurlijk verkeer (Staatsblad 214) zoals die in werking is getreden op 1 juli 2004. Deze wet heeft een relatie met AWB. De CvA heeft een eigen huishoudelijk reglement waarin de onderlinge afspraken over de toegankelijkheid van documentatie en de opslag van dossiers en archieven is vastgelegd.

#### 4.4 Doelen voor de komende periode

In de jaarplanning – werkagenda 2015-2016 en 2016-2017 van SWVB 22.02 PO worden de doelen voor de komende jaren opgenomen). In deze agenda zijn de doelen, opbrengsten, ambities en overloop naar het volgende schooljaar worden opgenomen:

#### **Basisondersteuning versus basiskwaliteit**

De scholen kunnen aantonen in hoeverre de basisondersteuning is gerealiseerd en hebben plannen om deze te versterken.

Er vindt een nadere inventarisatie plaats van de (extra) ondersteuningsmogelijkheden van scholen.

- In het schoolplan 2015 – 2016 staan de concrete verbeterpunten voor het versterken van de basisondersteuning;
- Er is een overzicht beschikbaar van inhoudelijke arrangementsaanvragen bij cluster 3 en 4 vanaf 1 augustus 2014;

#### **Procesgang handelingsgericht arrangeren**

Eenduidige, transparante, regionale en handelingsgerichte werkwijze voor de aanvraag en toekenning van een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het SO en SBO via de HIT.

De plaats en positie van de CvA is helder omschreven.

In de procesgang zijn mogelijke tussenvoorzieningen beschreven (zie ook ondersteuningsstructuur bijlage 2).

#### **Ondersteuningsstructuur (bijlage 2)**

De ondersteuningsstructuur van zowel het BAO als het SBO en SO is beschreven door de schoolbesturen. In de structuur wordt duidelijk op welke wijze expertise van het BAO, SBO en SO in de regio wordt ingezet en hoe de verplichtingen volgens het tripartiete akkoord zijn of worden waargemaakt (personele paragraaf).

De structuur kent een beleid rondom leerlingen met een residentiële of justitiële achtergrond. Idem voor niet door het Rijk gesubsidieerde instellingen.

- Het OP en de bijlage 2, B1 t/m B6 en 6 beschrijven de bedoelde structuur
- De werkwijze bij plaatsing van deze leerlingen kent een stroomschema .

## HOOFDSTUK 5 FINANCIEN

### 5.1 *Inkomsten*

De inkomsten van het SWV 22-02 PO bestaan uit de lichte en zware ondersteuningsmiddelen die door OCW/DUO worden toegekend o.b.v. de vigerende indicatoren zoals leerlingaantallen, deelname SBO en SO etc.

Deze inkomsten vormen de opmaat voor de inrichting van de Meerjarenbegroting en de Jaarbegrotingen. De uitwerkingen van deze begrotingen worden weergegeven in MANAGEMENTRAPPORTAGES die per kwartaal worden aangereikt door het Onderwijsbureau Meppel (OB Meppel). De coördinator bespreekt deze rapportages met het OB Meppel en brengt deze vervolgens ter bespreking in bij het bestuur en de RvT.

Zie bijlage 8 bij dit OP

### 5.2 *Uitgaven*

De centrale kosten van het SWV 22-02 PO kunnen worden gerubriceerd als volgt:

1. Kosten met betrekking tot het management en beheer
2. Kosten met betrekking tot verantwoording en monitoring
3. Kosten met betrekking tot de personele verplichtingen voor expertise (tripartiete akkoord)
4. Kosten met betrekking tot de Groeiregeling SO/SBO:

#### Groeiregeling SO en SBO o.b.v. 1 februari telling

Het bestuur heeft een besluit genomen dat de toepassing van de groeiregeling SO/SBO zal worden gebaseerd o.b.v. de T systematiek. Dus NIET T-1, maar “boter bij de vis”.

Concreet betekent dit dat het SWV 22-02 PO de groei tussen 1 oktober en 1 februari vergoedt aan de scholen die de groei kunnen aantonen o.b.v. de BRON/DUO registratie en onze eigen administratie.

Het gaat dan om de ondersteuningsbekostiging en de MI bekostiging, want de basiskosten ontvangen de scholen via DUO/CFI.

Na verrekening van deze centrale kosten worden de resterende zware en lichte ondersteuningsmiddelen naar rato van het aantal leerlingen teruggestort naar de aangesloten schoolbesturen.

### 5.3 *Beschreven aan de hand van toegepaste financiering*

Uit het verdeelmodel blijkt de manier waarop de beschikbare middelen zijn ingezet.

Alle aangesloten schoolbesturen ontvangen maandelijks beschikkingen waarin expliciet is opgenomen over welke inkomsten men kan beschikken per maand. Verantwoording van de besteding en bestemming van de middelen vindt jaarlijks achteraf plaats via de Monitor van het SWV 22-02 PO

### 5.4 *Saldo van begrote baten en lasten*

Dit saldo wordt opgemaakt en opgenomen in de managementrapportages per kwartaal van het SWV 22-02 PO.

## Overzicht afkortingen/begripsbepalingen:

SWV 22-02PO	-	De stelselwijziging passend onderwijs brengt met zich mee dat er nieuwe samenwerkingsverbanden passend onderwijs gevormd moeten worden.
PO	-	Primair Onderwijs of basisonderwijs.
VO	-	Voortgezet Onderwijs.
SO ondersteuning kinderen met	-	Speciaal Onderwijs. Onderwijs aan kinderen die op school meer nodig hebben dan het reguliere onderwijs ze kan geven. Het gaat om met een lichamelijke, zintuiglijke of verstandelijke beperking en kinderen gedragsstoornissen. Voor toelating tot het speciaal onderwijs is nu nog een indicatie nodig. De indicatiestelling komt bij de inwerkingtreding van de Wet passend onderwijs te vervallen. De scholen voor speciaal onderwijs in
cluster 3 en <u>samenwerkingsverband</u>	passend	4 maken dan integraal onderdeel uit van het onderwijs.
SBO  intensievere basisonderwijs	-	Speciaal Basis Onderwijs. Onderwijs voor leerlingen die onvoldoende baat hebben bij de ondersteuning op de reguliere basisschool en een vorm van ondersteuning nodig hebben. Scholen voor speciaal vallen niet onder de Wet op de expertisecentra, maar onder de Wet op het primair onderwijs.
VSO	-	Voortgezet Speciaal Onderwijs
BAO	-	Basisonderwijs
Cluster 3 zeer  die zeer	-	Scholen voor kinderen met lichamelijke en/of verstandelijke beperkingen, moeilijk lerende kinderen en langdurig zieke kinderen met een lichamelijke handicap, kinderen met epilepsie en meervoudig gehandicapte kinderen moeilijk leren, in combinatie met een andere handicap.
Cluster 4 psychiatrische  ingewikkelde kinderen krijgen	-	Scholen voor kinderen met ernstige gedragsproblemen en/of problemen en voor kinderen verbonden aan pedologische instituten (PI). Pedologische instituten doen onderzoek naar kinderen met leerproblemen, gedragsproblemen of emotionele problemen. De ook behandeling en begeleiding van het instituut.
Onderwijscontinuüm-  onderwijs talenten		Het Onderwijscontinuüm is een reeks op elkaar aansluitende en elkaar aanvullende onderwijsarrangementen die voor iedere leerling passend garanderen. Dat wil zeggen dat alle kinderen de kans krijgen om hun optimaal te ontwikkelen en actief burgerschap te ontplooiën.
Arrangement die de met optimaliseren	-	Het geheel aan pedagogische, didactische en specialistische handelingen school, binnen een bepaalde organisatorische context en in samenwerking derden, uitvoert met het doel de ontwikkeling van de leerling te
Basisondersteuning die een wordt	-	Dit is de door het samenwerkingsverband afgesproken onderwijszorg school aan alle leerlingen moet kunnen bieden. De basisondersteuning vastgelegd in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. De basisondersteuning is niet landelijk vastgesteld;
samenwerkingsverbanden scholen binnen het dus verschillen per moet voldoen basisondersteuning		bepalen zelf het niveau van basisondersteuning die de samenwerkingsverband bieden. De basisondersteuning kan samenwerkingsverband.. De kwaliteit van de basisondersteuning aan door de onderwijsinspectie vastgestelde normen. Onder vallen onder andere afspraken met betrekking tot: - een aanbod voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie - toegankelijkheid van schoolgebouwen, aangepaste werkruimtes en hulpmiddelen voor leerlingen die dat nodig hebben

- programma's en methodes op het gebied van sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen

- een protocol voor medische handelingen.
- Ondersteuningsplan - Een plan dat aangeeft welke activiteiten nodig zijn om de richtten - ondersteuningsstructuur binnen het samenwerkingsverband zo in te dat invulling wordt gegeven aan de doelen van passend onderwijs. Deze doelen zijn o.a. opstellen van ondersteuningsprofielen voor alle scholen, basisondersteuning. invulling geven aan de zorgplicht en versterking van de
- Ondersteuningsplanraad - De samenwerkingsverbanden passend onderwijs zijn verplicht een (OPR) - ondersteuningsplanraad in te stellen. In deze ondersteuningsplanraad zijn ouders en personeel van de scholen vertegenwoordigd. Zij worden binnen het - voorgedragen door de medezeggenschapsraden van de scholen samenwerkingsverband. De OPR heeft instemmingsbevoegdheid ten aanzien van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.
- Ondersteunings-Profiel - Een omschrijving van de basis- en extra ondersteuning die een individuele van - school binnen een samenwerkingsverband kan bieden. Het geheel ondersteuningsprofielen moet zorgen voor een dekkend aanbod van alle - onderwijszorg binnen het samenwerkingsverband. Hiermee kunnen plek - schoolbesturen binnen het samenwerkingsverband een passende vinden voor elke leerling en hun zorgplicht waarmaken.
- REC - Regionaal Expertise Centrum. Bundelt de expertise van scholen voor de - speciaal onderwijs in een regio. Ouders kunnen hier informatie en begeleiding krijgen. Ook wordt vanuit het REC de ondersteuning van begeleiding. Bij - reguliere school gecoördineerd door middel van ambulante de invoering van passend onderwijs blijft het speciaal onderwijs bestaan, maar verdwijnen de REC's.
- Uitstroomprofiel - Op basis van het uitstroomniveau wordt aan het eind van een opleiding een - uitstroomprofiel vastgesteld. Een uitstroomprofiel bereidt leerlingen voor dagbesteding. - op doorstroming naar vervolgonderwijs, arbeidsmarkt of
- Tripartiete Akkoord- Het ministerie van OCW, de vakcentrales en de sectorraden hebben een Passend - akkoord bereikt over de opvang van de personele gevolgen van gevolgen - Onderwijs. Het doel van deze 'Tripartiete overeenkomst personele beleidsvrijheid - Passend Onderwijs' is om zo veel mogelijk expertise te behouden voor het onderwijs. Hoewel de overeenkomst gevolgen heeft voor de van samenwerkingsverbanden, kunnen verschillende interventies leiden tot betere benutting van talent en expertise.
- OOGO - Op Overeenstemming Gericht Overleg tussen gemeenten en schoolbesturen.
- Code goed bestuur - In deze code zijn basisprincipes vastgelegd die een appèl doen op de onderwijs. De - professionaliteit van bestuurders en managers in het primair principes zeggen iets over de waarden die aan het gedrag en de cultuur ten grondslag liggen en de kenmerken van de houding van waaruit betrokkenen handelen, zoals wederzijds respect, transparantie, dialoog, gezamenlijkheid en verantwoording.
- Lokale Educatieve Agenda (LEA) - De Lokale Educatieve Agenda is geïntroduceerd als een instrument om het voor - lokaal onderwijsbeleid vorm en inhoud te geven na de wetwijzigingen in het onderwijs(achterstanden)beleid in 2006. Het is een instrument gemeenten, schoolbesturen en overige partners om in 'nieuwe verhoudingen' (meer gelijkwaardige verhoudingen) tot gezamenlijke afspraken te komen over het onderwijs- en jeugdbeleid.

- |   |   |   |
|---|---|---|
| P&C-cyclus<br>beleids-  | - | De P&C-cyclus is een hulpstructuur voor het inzichtelijk maken van en beheerproducten en de processen en maakt aldus een voortschrijdend besluitvormingsproces mogelijk.  |
| PDCA-cyclus<br>cyclus   | - | De PDCA-cyclus is een creatief hulpmiddel voor (proces)besturing, De bestaat uit de vier stappen: Plan, Do, Check en Act. PLAN: Kijk naar de huidige situatie en ontwerp een plan voor verbetering. Stel voor deze verbetering doelstellingen vast; DO: Voer de geplande verbetering uit; CHECK: Meet het resultaat van de verbetering, vergelijk deze met de oorspronkelijke situatie en toets deze aan de vastgestelde ACT: Stel het plan bij aan de hand van de resultaten die naar voren bij CHECK. |
| doelstellingen;<br>komen<br>Middelen Lichte<br>ondersteuning<br>regio | - | het huidige WSNS budget. De 2% basisbekostiging voor het SBO blijft bestaan en wordt rechtstreeks overgemaakt aan de sbo scholen in de 20-01 PO   |
| Middelen Zware<br>ondersteuning<br>onderwijs + (per                   | - | De meerkosten SO en het budget van de arrangementen regulier 1-8-2015) het ambulante begeleiding budget.  |

#### Overzicht gemeenten SWV 22-02 PO

Gemeenten:  
Emmen en Borger-Odoorn





